



ส่วนที่ 1

คำสั่งประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

เทศบาลตำบลหนองจอก

อำเภอท่าช้าง จังหวัดเพชรบุรี

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลหนองจอก

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นของเทศบาลตำบลหนองจอก จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลหนองจอกอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นเทศบาลตำบลหนองจอก จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2565 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 52,433,941.63 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 74,148,794.58 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 18,038,310.88 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อกำหนดผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 5 โครงการ รวม 1,063,452.24 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกำหนดผูกพัน จำนวน 1 โครงการ รวม 300,000.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 8,328,353.21 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

2.1 รายรับจริง จำนวน 35,380,174.63 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	321,716.75 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	188,440.60 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	280,278.17 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	1,592,907.54 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	3,990.00 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	700.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	19,286,957.57 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	13,705,184.00 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 1,796,000.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 32,502,202.01 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	7,762,264.19 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	13,920,043.62 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	7,717,666.20 บาท
งบลงทุน	จำนวน	2,272,228.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	830,000.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 1,796,000.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 110,880.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

ค่าแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลหนองจอก

อำเภอท่าช้าง จังหวัดเพชรบุรี

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	77,881.90	80,000.00	79,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	276,321.10	356,000.00	285,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	342,727.61	700,000.00	450,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	1,607,584.88	1,600,000.00	1,700,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	151,453.00	172,000.00	131,000.00
หมวดรายได้จากทุน	1,200.00	3,000.00	0.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	2,457,168.49	2,911,000.00	2,645,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	17,485,541.28	17,715,000.00	17,765,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	17,485,541.28	17,715,000.00	17,765,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	14,913,585.42	19,000,000.00	17,590,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	14,913,585.42	19,000,000.00	17,590,000.00
รวม	34,856,295.19	39,626,000.00	38,000,000.00

ค่าแถมงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลหนองจอก

อำเภอท่าเสา จังหวัดเพชรบุรี

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	7,809,387.01	8,544,290.00	8,333,885.00
งบบุคลากร	12,725,914.13	16,137,860.00	15,845,487.00
งบดำเนินงาน	7,396,660.73	11,131,350.00	10,351,528.00
งบลงทุน	2,091,965.90	2,904,500.00	2,139,300.00
งบเงินอุดหนุน	759,320.00	908,000.00	1,259,800.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	30,783,247.77	39,626,000.00	37,930,000.00



ส่วนที่ 2

เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

เทศบาลตำบลหนองจอก

อำเภอท่ายาง จังหวัดเพชรบุรี

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลหนองจอก

อำเภอท่าช้าง จังหวัดเพชรบุรี

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

38,000,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

	รวม	
หมวดภาษีอากร	รวม	79,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	26,000 บาท
ประมาณการรับไว้ตามทะเบียนผู้อยู่ในข่ายที่ต้องชำระภาษี		
ภาษีป้าย	จำนวน	53,000 บาท
ประมาณการรับไว้ตามทะเบียนผู้อยู่ในข่ายที่ต้องชำระภาษี		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	285,000 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	850 บาท
ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	170,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎร	จำนวน	200 บาท
ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	600 บาท
ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในงบประมาณที่ผ่านมา		

ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์ ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในงบประมาณที่ ผ่านมา	จำนวน	200 บาท
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในงบประมาณที่ ผ่านมา	จำนวน	50,000 บาท
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในงบประมาณที่ ผ่านมา	จำนวน	550 บาท
ค่าปรับการผิดสัญญา ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในงบประมาณที่ ผ่านมา	จำนวน	60,000 บาท
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในงบประมาณที่ ผ่านมา	จำนวน	2,000 บาท
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในงบประมาณที่ ผ่านมา	จำนวน	500 บาท
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในงบประมาณที่ ผ่านมา	จำนวน	100 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	450,000 บาท
ดอกเบี้ยย ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในงบประมาณที่ ผ่านมา	จำนวน	450,000 บาท

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	รวม	1,700,000 บาท
รายได้จากประปา	จำนวน	1,700,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในงบประมาณที่ผ่านมา		
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	131,000 บาท
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	70,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในงบประมาณที่ผ่านมา		
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	60,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในงบประมาณที่ผ่านมา		

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	17,765,000 บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	520,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	13,000,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	1,300,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในงบประมาณที่ผ่านมา		

ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	95,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	2,200,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	37,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	13,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	600,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในงบประมาณที่ผ่านมา		
<u>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>		
หมวดเงินอุดหนุน	รวม	17,590,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	17,590,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้ใกล้เคียงกับรายรับจริงในงบประมาณที่ผ่านมา		

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลหนองจอก

อำเภอท่าช้าง จังหวัดเพชรบุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 37,930,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบทกลาง

งบทกลาง

รวม 8,333,885 บาท

งบกลาง	รวม	8,333,885 บาท
งบกลาง	รวม	8,333,885 บาท
ค่าชำระหนี้เงินกู้	จำนวน	1,715,488 บาท

- (1) ค่าชำระหนี้เงินต้นให้แก่สำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล ตั้งไว้ 1,344,150.79 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระหนี้เงินต้นให้แก่สำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานเทศบาล ตามสัญญากู้เงินเลขที่ 1627/70/2559 ลงวันที่ 10 พฤษภาคม 2559 และบันทึกต่อท้ายสัญญากู้เงินเลขที่ 1627/70/2559 ฉบับลงวันที่ 10 พฤษภาคม 2559 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 จำนวนเงินกู้ทั้งสิ้น 13,119,813.49 บาท มีกำหนดส่งใช้คืนภายใน 10 ปี ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นการจ่ายชำระหนี้เงินต้น ปีที่ 2
- (2) ค่าชำระหนี้เงินต้นให้แก่สำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล ตั้งไว้ 120,439.07 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระหนี้เงินต้นให้แก่สำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล โครงการปรับปรุงสถานที่ทำงานนอ้ายู๋ นำทำงาน ฯลฯ ตามสัญญากู้เงินเลขที่ 1932/6/2562 ลงวันที่ 26 ตุลาคม 2561 จำนวนเงินกู้ทั้งสิ้น 1,237,051.50 บาท มีกำหนดส่งใช้คืนภายใน 10 ปี และบันทึกต่อท้ายสัญญากู้เงินเลขที่ 1932/6/2562 ฉบับลงวันที่ 26 ตุลาคม 2561 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นการจ่ายชำระหนี้เงินต้น ปีที่ 2
- (3) ค่าชำระหนี้เงินต้นให้แก่สำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล ตั้งไว้ 250,897.78 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระหนี้เงินต้นให้แก่สำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล โครงการปรับปรุงสถานที่ทำงานนอ้ายู๋ นำทำงาน ฯลฯ ตามสัญญากู้เงินเลขที่ 1952/26/2562 ลงวันที่ 21 มกราคม 2562 และบันทึกต่อท้ายสัญญากู้เงินเลขที่ 1952/26/2562 ฉบับลงวันที่ 21 มกราคม 2562 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 จำนวนเงินกู้ทั้งสิ้น 2,761,000 บาท มีกำหนดส่งใช้คืนภายใน 10 ปี ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นการจ่ายชำระหนี้เงินต้น ปีที่ 2
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล พ.ศ. 2552 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 หนังสือที่ มท 0808.4/ว 1 ลงวันที่ 14 มีนาคม 2565

ค่าชำระดอกเบี้ย

จำนวน

200,877 บาท

- (1) ค่าชำระดอกเบี้ยเงินกู้ให้แก่สำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล ตั้งไว้ 139,900.30 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระดอกเบี้ยเงินกู้ให้แก่สำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานเทศบาล ตามสัญญากู้เงินเลขที่ 1627/70/2559 ลงวันที่ 10 พฤษภาคม 2559 และบันทึกต่อท้ายสัญญากู้เงินเลขที่ 1627/70/2559 ฉบับลงวันที่ 10 พฤษภาคม 2559 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 จำนวนเงินกู้ทั้งสิ้น 13,119,813.49 บาท มีกำหนดส่งใช้คืนภายใน 10 ปี ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นการจ่ายชำระหนี้เงินต้น ปีที่ 2
- (2) เพื่อชำระดอกเบี้ยเงินกู้ให้แก่สำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล ตั้งไว้ 17,907.56 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระดอกเบี้ยเงินกู้ให้แก่สำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล โครงการปรับปรุงสถานที่ทำงานนอ้ายู๋ นำทำงาน ฯลฯ ตามสัญญากู้เงินเลขที่ 1932/6/2562 ลงวันที่ 26 ตุลาคม 2561 จำนวนเงินกู้ทั้งสิ้น 1,237,051.50 บาท มีกำหนดส่งใช้คืนภายใน 10 ปี และบันทึกต่อท้ายสัญญากู้เงินเลขที่ 1932/6/2562 ฉบับลงวันที่ 26 ตุลาคม 2561 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นการจ่ายชำระดอกเบี้ยเงินกู้ ปีที่ 2
- (3) ค่าชำระดอกเบี้ยเงินกู้ให้แก่สำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล ตั้งไว้ 43,068.96 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระดอกเบี้ยเงินกู้ให้แก่สำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล โครงการปรับปรุงสถานที่ทำงานนอ้ายู๋ นำทำงาน ฯลฯ ตามสัญญากู้เงินเลขที่ 1952/26/2562 ลงวันที่ 21 มกราคม 2562 และบันทึกต่อท้ายสัญญากู้เงินเลขที่ 1952/26/2562 ฉบับลงวันที่ 21 มกราคม 2562 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 จำนวนเงินกู้ทั้งสิ้น 2,761,000 บาท มีกำหนดส่งใช้คืนภายใน 10 ปี ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นการจ่ายชำระดอกเบี้ยเงินกู้ ปีที่ 2 จำนวน 43,068.96 บาท
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล พ.ศ. 2552 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 หนังสือที่ มท 0808.4/ว 1 ลงวันที่ 14 มีนาคม 2565

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	120,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างในส่วนของนายจ้างและผู้ประกันตน</p> <p>-พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558 มาตรา 33</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2 /ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 เรื่อง ขอความร่วมมือให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นชำระเงินสมทบกองทุนประกันสังคมผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment)</p>		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	3,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินทดแทนให้แก่ลูกจ้างแทนนายจ้าง เมื่อลูกจ้างประสบอันตราย เจ็บป่วย ถึงแก่ความตาย หรือสูญหาย เนื่องจากการทำงานให้แก่นายจ้าง โดยนำส่งเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทนเป็นรายปีในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี</p> <p>-ตาม พ.ร.บ. กองทุนเงินทดแทน พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 เรื่อง การตั้งงบประมาณเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน</p>		

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	4,508,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ตามโครงการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ แบบขั้นบันได ที่ขึ้นทะเบียนกับเทศบาลตำบลหนองจอก จำนวน 12 เดือน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -ผู้สูงอายุ ที่มีอายุ 60-69 ปี จะได้รับเบี้ยยังชีพอัตราละ 600 บาท/คน/เดือน จำนวน 297 คน เป็นเงิน 2,138,400 บาท -ผู้สูงอายุ ที่มีอายุ 70-79 ปี จะได้รับเบี้ยยังชีพอัตราละ 700 บาท/คน/เดือน จำนวน 168 คน เป็นเงิน 1,411,200 บาท -ผู้สูงอายุ ที่มีอายุ 80-89 ปี จะได้รับเบี้ยยังชีพอัตราละ 800 บาท/คน/เดือน จำนวน 86 คน เป็นเงิน 825,600 บาท -ผู้สูงอายุ ที่มีอายุ 90 ปี ขึ้นไป จะได้รับเบี้ยยังชีพ อัตรา 1,000 บาท/คน/เดือน จำนวน 11 คนเป็นเงิน 132,000 บาท <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2552 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562</p>		
เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	481,320 บาท
<p>เพื่อจ่ายให้คนพิการที่ได้จดทะเบียนคนพิการ ตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมคุณภาพชีวิตคนพิการ ลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการด้วยตนเองต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ตนมีภูมิลำเนา จำนวน 47 ราย จำนวน 12 เดือน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -อายุ 18 ปี ขึ้นไป จำนวน 44 รายๆ ละ 800 บาท/เดือน -อายุต่ำกว่า 18 ปี จำนวน 3 รายๆ ละ 1,000 บาท/เดือน <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่4) พ.ศ. 2562</p>		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	18,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเลี้ยงชีพผู้ป่วยเอดส์ ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้วและมีความเป็นอยู่ยากจน หรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแลไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตัวเองได้ จำนวน 5 รายๆ ละ 500 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548</p>		

<p>เงินสำรองจ่าย</p> <p>เพื่อจ่ายในกรณีที่เป็นสิ่งที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้า หรือ บรรเทาความเดือดร้อนเร่งด่วนของประชาชนหรือสาธารณภัย ต่างๆ เช่น ภัย อัคคีภัย อุทกภัย การแพร่ระบาดของโรค ติดต่อ ฯลฯ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. . 2560 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561</p>	จำนวน	250,000 บาท
<p>รายจ่ายตามข้อผูกพัน</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการ จราจร เช่น ค่าทาสีตีเส้นจราจร สัญญาณไฟจราจร สามเหลี่ยม หยุดตรวจ กระจกโค้งจราจร ค่าแผงกั้นจราจร อุปกรณ์ที่ใช้ในการ ควบคุมจราจร ฯลฯ</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 เรื่อง การตั้งงบประมาณรายจ่าย และเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดการจราจร</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย (ส.ท.ท.)</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น เกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ. 2555 โดย พิจารณาจากรายรับจริงประจำปีที่ผ่านมา ยกเว้นเงินกู้เงินจ่ายขาด เงินสะสมและเงินอุดหนุนทุกประเภท จะต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ เศษหนึ่งส่วนหกของรายรับดังกล่าว แต่ทั้งนี้ไม่เกิน 750,000 บาท</p> <p>-ตามหนังสือสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย(ส.ท.ท.) ที่ ส.ท.ท.531/2555 เรื่องการตั้งงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับค่า บำรุงสมาคม สันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย (ส.ท.ท.)</p>	จำนวน	34,000 บาท

เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	จำนวน	350,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ จำนวน 2 ราย</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้างของหน่วย การบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ ที่ 4) พ.ศ. 2555</p>		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	612,300 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น โดยให้เทศบาลตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 2 ของรายได้ โดยไม่รวม รายได้จากพันธบัตรเงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุนทุกชนิด</p> <p>-ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. . 2500 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2556</p> <p>-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว.31 ลว. 21 ตุลาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมการส่งเงินสมทบกองทุน บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p>		
เงินช่วยเหลือพิเศษ		
เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าทำศพของพนักงานเทศบาล เป็นเงิน ช่วยเหลือพิเศษ 3 เท่าของเงินเดือนในกรณีพนักงานเทศบาล ถึงแก่ กรรมในกรณีเสียชีวิตระหว่างปฏิบัติราชการ ให้แก่ผู้มีสิทธิได้</p> <p>-ตาม พ.ร.ฎ.การจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 มาตรา 23</p>		
เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าทำศพของพนักงานจ้าง โดยจ่ายเป็น เงินช่วยเหลือพิเศษ 3 เท่าของเงินเดือน/ค่าจ้าง ในกรณีพนักงาน จ้างฯ ถึงแก่กรรมในกรณีเสียชีวิตระหว่างปฏิบัติราชการ ให้แก่ผู้มี สิทธิได้</p> <p>-ตาม พ.ร.ฎ.การจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 มาตรา 23</p>		

เงินช่วยค่าทำศพลูกจ้างประจำ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าทำศพของลูกจ้างประจำ โดยจ่ายเป็นเงินช่วยพิเศษ 3 เท่าของเงินเดือน ในกรณีลูกจ้างประจำ ถึงแก่กรรมในกรณีเสียชีวิตระหว่างปฏิบัติราชการ ให้แก่ผู้มีสิทธิได้ -ตาม พ.ร.ฎ.การจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 มาตรา 23

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

รวม

8,023,127 บาท

งบบุคลากร

รวม

6,297,527 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)

รวม

2,624,640 บาท

เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

695,520 บาท

- (1) เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกเทศมนตรี จำนวน 1 อัตราฯ ละ 27,600 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน
- (2) เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 อัตราฯ ละ 15,180 บาทโดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน

120,000 บาท

- (1) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี จำนวน 1 อัตราฯ ละ 4,000 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน
- (2) เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 อัตราฯ ละ 3,000 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
<p>(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรี จำนวน 1 อัตราๆ ละ 4,000 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน</p> <p>(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษรองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 อัตราๆ ละ 3,000 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557</p>		

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	198,720 บาท
<p>(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการ จำนวน 1 อัตราๆ ละ 9,660 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน</p> <p>(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนที่ปรึกษานายกเทศมนตรี จำนวน 1 อัตราๆ ละ 6,900 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557</p>		

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,490,400 บาท
--	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน

- (1) ประธานสภาเทศบาลตำบลหนองจอก จำนวน 1
อัตราฯ ละ 15,180 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน
 - (2) รองประธานสภาเทศบาลตำบลหนองจอก จำนวน 1
อัตรา อัตราฯ ละ 12,420 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน
 - (3) สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหนองจอก จำนวน 10
อัตรา อัตราฯ ละ 9,660 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,672,887 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,868,407 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 7 อัตรา ดังนี้

1. ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่นระดับกลาง) จำนวน 1 อัตรา
2. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไประดับต้น) จำนวน 1 อัตรา
3. นักจัดการงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา
4. นักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 อัตรา
5. นิติกร จำนวน 1 อัตรา
6. นักจัดการงานทะเบียนและบัตร จำนวน 1 อัตรา
7. นักประชาสัมพันธ์ จำนวน 1 อัตรา

-ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 35 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 36 ลงวันที่ 22 เมษายน 2559 เรื่อง การให้ข้าราชการหรือพนักงานท้องถิ่นได้รับเงินเดือน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนเท่ากับเงินประจำตำแหน่งให้แก่ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่นระดับกลาง) จำนวน 1 อัตรา ๆ ละ 7,000 บาท

-ปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และผลประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559 ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน พ.ศ. 2564 ลงวันที่ 16 มกราคม 2564

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	126,000 บาท
<p>(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่งให้แก่ปลัดเทศบาล จำนวน 1 อัตราๆ ละ 7,000 โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ตั้งไว้ 84,000 บาท</p> <p>(2) เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไประดับต้น) จำนวน 1 อัตราๆ ละ 3,500 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ตั้งไว้ 42,000 บาท</p> <p>-ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 10) ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2558 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและผลประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่7) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559</p>		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	308,040 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างให้แก่ลูกจ้างประจำ ตำแหน่งเจ้าพนักงานทะเบียน พร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าจ้างลูกจ้างประจำ ประจำปี ตามตำแหน่งและอัตราที่ ก.ทจ. กำหนดโดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน</p> <p>-ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542 มาตรา 35 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท และ ก.อบต . ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท . และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 36 ลงวันที่ 22 เมษายน 2559 เรื่อง การให้ข้าราชการหรือพนักงานท้องถิ่นได้รับเงินเดือน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน</p>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	274,440 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน (เงินเดือน) ให้แก่พนักงานจ้าง ภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ และพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน -ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. . 2542 มาตรา 35 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท และ ก.อบต. . ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชัก ซ้อมแนวทางคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารบุคคลของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท . และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 36 ลงวันที่ 22 เมษายน 2559 เรื่อง การให้ข้าราชการหรือพนักงานท้องถิ่นได้ รับเงินเดือน และตามหนังสือที่ มท 0809.5/ว36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต . เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ ไม่เกิน 12 เดือน</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน -ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. ก . อบต. เรื่อง การกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ให้ พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	1,695,600 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	142,400 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	60,000 บาท

1 เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่ข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้จำนวน 20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างทั่วไปและพนักงานจ้างตามภารกิจ โดยถือปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2 ค่าตอบแทนเงินรางวัลเกี่ยวกับการสอบแข่งขัน ตั้งไว้จำนวน 5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเงินรางวัลเกี่ยวกับการสอบแข่งขัน สอบคัดเลือกหรือคัดเลือก ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558

3 ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย ตั้งไว้จำนวน 5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจ่ายเงินสมนาคุณกรรมการสอบสวนทางวินัยข้าราชการ พ.ศ.2536

4 ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง ตั้งไว้จำนวน 30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ทำระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562

<p>ค่าเบี้ยประชุม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557</p>	จำนวน	3,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</p>	จำนวน	44,400 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ ตามสิทธิอันพึงมีพึงได้</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 /ตามที่กฎหมาย/กรมบัญชีกลางกำหนด</p>	จำนวน	30,000 บาท

ค่าใช้จ่าย	รวม	746,200 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างที่ปรึกษา	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาวิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่าง ๆ ซึ่งมีใช้เพื่อการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดินและ/หรือสิ่งก่อสร้าง หรือพัฒนาเทศบาลตำบลหนองจอก หรือค่าใช้จ่ายที่อยู่ในประเภทนี้</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	300,000 บาท
<p>เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าใช้จ่ายสำหรับทำประกันภัยรถยนต์ รถมอเตอร์ไซด์ ค่าถ่ายแบบพิมพ์เขียว ค่าเย็บเข้าปกหนังสือ ค่าธรรมเนียมต่างๆ และค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกทำการอย่างใดอย่างหนึ่งกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการเองได้ เช่น ค่าจ้างเครื่องจักรกล ค่าจ้างเครื่องเสียงจ้างเหมาจัดทำป้ายประเภทต่างๆ ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ เป็นต้น</p>		
ค่าเช่าทรัพย์สิน	จำนวน	1,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าที่ดินให้กับวัดหนองจอก ตามโฉนดเลขที่ 6750 ตำบลหนองจอก เฉพาะส่วนที่ตั้งงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สำนักงานเทศบาลตำบลหลังเก่า) จำนวน 38 ตารางวา</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>		
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการต่อสู้คดีความ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเกี่ยวกับการต่อสู้คดีความ เช่น ค่าพยาน ค่าชดใช้ ค่าเสียหาย ค่าสินไหมทดแทน ค่าธรรมเนียมศาล และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกัน</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>		

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรังวัดที่ดิน	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเกี่ยวกับการรังวัดที่ดิน ค่าธรรมเนียม ค่ารังวัด ตามกฎหมายที่ดิน และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกัน</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ร่วมกัน พ.ศ. 2553</p>		
ค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาเพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่าง ๆ ซึ่งมีใช้เพื่อการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดิน และ/หรือสิ่งก่อสร้าง หรือพัฒนาเทศบาลตำบลหนองจอก หรือค่าใช้จ่ายที่อยู่ในประเภทนี้</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>		
ค่าเบี้ยประกัน	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกันภัยทั้งภาคบังคับและภาคสมัครใจ ให้กับรถราชการของเทศบาล ตามกฎหมายคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถยนต์</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p>		

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

12,000 บาท

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้หมายรวมถึง การประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มี การประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น เป็นต้น ตั้งไว้จำนวน 2,000 บาท
2. เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าว ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น ฯลฯ ตั้งไว้จำนวน 8,000 บาท
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
-หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 119 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561 เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมของหน่วยงานของรัฐ
3. เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเตรียมการระหว่างการรับเสด็จ ส่งเสด็จ หรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ ส่งเสด็จ พระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์ ค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระจเขาดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับวางอนุสาวรีย์ หรือใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่าง ๆ ตั้งไว้จำนวน 2,000 บาท
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
-หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 119 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561 เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมของหน่วยงานของรัฐ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธีต่างๆ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการจัดกิจกรรมเฉลิมฉลองในวันสำคัญของชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ และงานรัฐพิธีต่างๆ เช่น วันปิยมหาราช (23 ตุลาคมของทุกปี) และวันสำคัญอื่นๆ เช่น ค่าพานพุ่ม, ค่าพวงมาลา, ค่าเครื่องสักการะบูชา, ค่าพระบรมสาทิสลักษณ์, ค่าพระบรมฉายาลักษณ์, ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจกรรมร่วมงาน, ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในโครงการฯ</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอกราชอาณาจักร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างในการเดินทางไปศึกษาดูงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการเลือกตั้งระดับชาติและระดับท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งนายกเทศมนตรีและสมาชิกสภาเทศบาลตำบลหนองจอก แทนตำแหน่งที่ว่าง</p> <p>-ตามพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหาร ท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-ตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>	จำนวน	100,000 บาท

ค่าประกันความเสียหายสำหรับผู้ประสบภัย	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าประกันความเสียหายสำหรับผู้ประสบภัยกรณีรถ ส่วนกลางประสบอุบัติเหตุ ซึ่งมีได้จัดให้มีการประกันความเสียหาย สำหรับผู้ประสบภัย</p> <ul style="list-style-type: none">- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548- หนังสือที่ มท 0808.4/ว1033 ลงวันที่ 16 มีนาคม 2554 เรื่อง การส่งเงินคืนกองทุนทดแทนผู้ประสบภัยกรณีรถขององค์การ ปกครองส่วนท้องถิ่นก่อให้เกิดความเสียหาย		
ค่าลงทะเบียน	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายของผู้เข้ารับการฝึกอบรม เป็นค่าลงทะเบียน ในการไปอบรมสัมมนาของพนักงานเทศบาล พนักงาน จ้าง</p> <ul style="list-style-type: none">-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. . 2557		
ค่าสินไหมทดแทน	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าชดใช้ความเสียหาย ที่เกิดขึ้นแก่ทรัพย์สินหรือแก่ บุคคลอันเนื่องมาจากการละเมิด หรือการผิดสัญญา รวมทั้ง ทรัพย์สินที่ต้องคืนให้แก่ผู้เสียหาย หรือค่าสินไหมทดแทนที่ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างกระทำละเมิดต่อ บุคคลภายนอก</p> <ul style="list-style-type: none">-ตามหนังสือที่ มท 0804.4/ว 785 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2564 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการรายงานความรับผิดชอบ ของเจ้าหน้าที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น		

<p>โครงการจัดงานวันเทศบาล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ และเป็นภาระถึงถึงความสำคัญและความเป็นมาของการก่อกำเนิดการปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบเทศบาล ประกอบด้วยกิจกรรมการทำบุญตักบาตร, การจัดนิทรรศการ, กิจกรรมพัฒนาและกิจกรรมส่งเสริมความภูมิใจและความสามัคคีของหน่วยงาน, ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่, ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ และค่าใช้จ่าย อื่นๆ ที่จำเป็นในโครงการฯ</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 52</p>	จำนวน	3,000 บาท
<p>โครงการเฉลิมพระเกียรติ "เดินตามรอยเท้าพ่อ อย่างพอเพียง"</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่ายานพาหนะ, ค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่าเช่าสถานที่, ค่าอาหาร, ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม, ค่าวัสดุอุปกรณ์, การศึกษาดูงาน ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในโครงการ</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 55</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการเฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เช่น ค่าจัดซื้อเสารงประดับสะพานลอยและอาคารสำนักงาน ค่าจัดทำฉากเวทีถวายพระพรชัยมงคลพร้อมประดับดอกไม้ ค่าจ้างเหมาจัดทำพลุเฉลิมพระเกียรติ ค่าจ้างเหมา/จัดซื้อประดับไฟเฉลิมพระเกียรติ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในโครงการ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 51</p>	จำนวน	15,000 บาท

โครงการเฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี	จำนวน	15,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานเฉลิมพระเกียรติวันเฉลิมพระชนมพรรษา ฯ เช่น ค่าจัดซื้อเสาชิงช้า ประดับสะพานลอยและอาคารสำนักงาน ค่าจัดทำฉากเวทีถวายพระพรชัยมงคล พร้อมประดับดอกไม้ ค่าจ้างเหมาจัดทำพลุเฉลิมพระเกียรติ ค่าจ้างเหมา/จัดซื้อประดับไฟเฉลิมพระเกียรติ ฯลฯ และรายจ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในโครงการ

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 51

โครงการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ในโอกาสสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 12 สิงหาคม	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เช่น ค่าจัดซื้อเสาชิงช้า ประดับสะพานลอยและอาคารสำนักงาน ค่าจัดทำฉากเวทีถวายพระพรชัยมงคลพร้อมประดับดอกไม้ ค่าจ้างเหมาจัดทำพลุเฉลิมพระเกียรติ ค่าจ้างเหมา/จัดซื้อประดับไฟเฉลิมพระเกียรติ ฯลฯ และรายจ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในโครงการ

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 51

โครงการปกป้องสถาบันพระมหากษัตริย์	จำนวน	20,000 บาท
-----------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่ายานพาหนะ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเช่าสถานที่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์และเครื่องเขียน ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในโครงการ

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 53

โครงการวัน"วันท้องถิ่นไทย"

จำนวน

5,000 บาท

ตามที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติ เมื่อวันอังคารที่ 22 มิถุนายน 2553 เห็นชอบให้ วันที่ 18 มีนาคม ของทุกปีเป็น “วันท้องถิ่นไทย” และเพื่อเป็นการเทิดพระเกียรติแด่องค์พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 5 ซึ่งประกอบด้วยกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมพัฒนา และกิจกรรมส่งเสริมความภูมิใจและความสามัคคีของหน่วยงาน ค่าวัสดุโฆษณา และเผยแพร่ ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา ค่าอาหาร และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุสำนักงาน ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในโครงการ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 52

โครงการอบรม "รวมพลัง รวมใจ ห่างไกลคอร์รัปชัน"

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่ายานพาหนะ, ค่าเช่าสถานที่, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าวัสดุอุปกรณ์, เครื่องเขียน ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการโครงการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 53

โครงการอบรมส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่ายานพาหนะ, ค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่าเช่าสถานที่, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าวัสดุอุปกรณ์, เครื่องเขียน ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในโครงการ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 54

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ เช่นเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เครื่องถ่ายเอกสาร กล้องถ่ายรูป และรายการอื่นๆ เป็นต้น ตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
ค่าวัสดุ	รวม	181,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเขียนแบบพิมพ์ เครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม เครื่องคิดเลข กรรไกร ที่เย็บกระดาษ ซองเอกสาร ตะแกรงวางเอกสาร ธงชาติ คลิป ตัวเย็บกระดาษ แผงปิดประกาศ น้ำยาลบคำผิด ฯลฯ และรายการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ปลั๊กไฟ สายไฟ ตลับแยกสายไฟ หลอดไฟ เทปพันสายไฟ รีซีสเตอร์ ลูกถ้วยสายอากาศ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ ฟิวส์ เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า ไมซ์กัฟิวส์ ฯลฯ และอื่นๆที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไม้กวาด ไม้ถูพื้น แปรงขัดพื้น ถังน้ำ แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ถ้วยกาแฟ ถังขยะ ไม้กวาด ไม้ถูพื้น น้ำยาดับกลิ่น น้ำยาถูพื้น น้ำมันถูพื้น ฯลฯ และอื่นๆที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ทราย ลูกกรัง ยางมะตอยสำเร็จรูป ปูนซีเมนต์ ตะปู เหล็ก กระจับปี่ สุกภัณฑ์ ไม้ ต่างๆ สังกะสี กระจับปี่พื้น ยาแนว ลวดเชื่อม สี แรงทาสี นั่งร้าน ฯลฯ และอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวกับการก่อสร้างหรือวัสดุอื่นที่เข้าลักษณะประเภทนี้ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์อะไหล่ต่างๆ ของยานพาหนะ เช่น ยางนอกยางใน อะไหล่รถยนต์แบดเตอร์รี่ หัวเทียน ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น น้ำมันเบรก เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช ไฟหน้า ไฟเบรก กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ สายไฮโดรลิก ฯลฯ และอื่นๆที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล รถยนต์บรรทุก รถกระเช้ารถจักรยานยนต์ และเครื่องมือเครื่องใช้ที่ต้องใช้น้ำมันเชื้อเพลิงประกอบด้วยน้ำมันเบนซินแก๊สโซฮอล 95 น้ำมันเบนซินแก๊สโซฮอล 91 น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น จาระบี ฯลฯ และอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	3,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแอลกอฮอล์ ยา เวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ ทรายอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุง หน้ากากอนามัย ถุงมือชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ หรืออื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

<p>วัสดุการเกษตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์พันธุ์พืช ปุ๋ย วัสดุเพาะชำ ขุยมะพร้าว สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและแมลง จอบ คราด ซึ่พรวนดิน สปริงเกอร์ ฯลฯ และอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ เช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ป้าย ประชาสัมพันธ์ เมมโมรีการ์ด วิดีโอเทป แผ่นซีดี เอกสารเผยแพร่ การดำเนินงาน ฯลฯ และอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>3,000 บาท</p>
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์บันทึกข้อมูล เมนบอร์ด เมมโมรีชิป (RAM) เม้าส์ คีบอร์ด เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ อุปกรณ์บันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เครื่องอ่านข้อมูลแบบซีดีรอม โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล, ผ้าพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์, ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์และอื่นๆแผ่นซีดี/ดีวีดี, แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล, เครื่องพิมพ์โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ และอื่นๆที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>40,000 บาท</p>
<p>ค่าสาธารณูปโภค</p>	<p>รวม</p> <p>626,000 บาท</p>
<p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับสำนักงานเทศบาล ค่าไฟฟ้าสำหรับเลี้ยงตามสาย</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>	<p>จำนวน</p> <p>480,000 บาท</p>

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	4,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ที่ใช้สำหรับภายในสำนักงาน ค่าเช่าเครื่อง เลขหมายโทรศัพท์รวมทั้งค่าบริการรักษาสาย</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	2,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIIF) และอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	130,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่า wifi ค่า internet ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับระบบอินเทอร์เน็ต รวมทั้งค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงระบบสารสนเทศการเชื่อมต่อ Internet ความเร็วสูง ของเทศบาลตำบลหนองจอก ค่าต่อสัญญาจีพีเอส (1 ครั้งต่อปี) เพื่อให้บริการประชาชนและการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ และค่าสื่อสารอื่นๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายให้ได้ใช้บริการดังกล่าวที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>		
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าต่อสัญญาณ/จดทะเบียน Domain name สำหรับเว็บไซต์เทศบาลตำบลหนองจอก เพื่อเป็นค่าเช่าพื้นที่เก็บเว็บไซต์(website) และฐานข้อมูล และค่าดูแล Sever รวมทั้งระบบ CLOUD ,HOSTING รวมถึงค่าใช้จ่ายให้ได้ใช้บริการดังกล่าว ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>		

งบลงทุน	รวม	30,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	30,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	30,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาปรับปรุงครุภัณฑ์ (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง) ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ดี เช่น เปลี่ยนเครื่องยนต์ใหม่ เปลี่ยนระบบไฮดรอลิก ทำสีใหม่ทั้งคัน จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	502,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	409,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	409,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	409,320 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 1 อัตรา ให้แก่ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน</p> <p>-ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542 มาตรา 35 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท และ ก.อบต . ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท . และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 36 ลงวันที่ 22 เมษายน 2559 เรื่อง การให้ข้าราชการหรือพนักงานท้องถิ่นได้รับเงินเดือน</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	93,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	70,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่ พนักงานเทศบาล โดยถือปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
-------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงานเทศบาล ตามสิทธิอันพึงมีพึงได้
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 /ตามที่กฎหมาย/กรมบัญชีกลางกำหนด

ค่าใช้จ่าย	รวม	18,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้หมายรวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น เป็นต้น</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-ตามหนังสือด่วนที่สุด กค (กวจ) 0405.2/ว 119 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานรัฐ</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	4,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานเทศบาล ในการเดินทางไปศึกษาดูงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 22557</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p>		
ค่าลงทะเบียน	จำนวน	9,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายของผู้เข้ารับการฝึกอบรม เป็นค่าลงทะเบียนในการไปอบรมสัมมนาของพนักงานเทศบาล</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	5,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเขียนแบบพิมพ์ เครื่องใช้ ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม เครื่องคิดเลข กรรไกร ที่เย็บ กระดาษ ของเอกสาร ตะแกรงวางเอกสาร ธงชาติ คลิป ตัวเย็บ กระดาษ แผงปิดประกาศ น้ำยาลบคำผิด พระพุทธรูป พระบรม ฉายาลักษณ์ ปากกา ดินสอ พานพุ่ม กรวยดอกไม้ โทรศัพท สำนักงาน ฯลฯ และรายการอื่นๆที่เข้าลักษณะรายการประเภท นี้ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวัน ที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
งานบริหารงานคลัง	รวม	2,386,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,676,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,676,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,456,520 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พร้อมเงินปรับปรุง ตำแหน่ง จำนวน 4 อัตรา ได้แก่ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกอง คลัง นักวิชาการเงินและบัญชี นักวิชาการจัดเก็บรายได้ นัก วิชาการพัสดุ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน -ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542 มาตรา 35 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท และ ก.อบต . ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชัก ซ้อมแนวทางคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารบุคคลของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท . และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 36 ลงวันที่ 22 เมษายน 2559 เรื่อง การให้ข้าราชการหรือพนักงานท้องถิ่นได้ รับเงินเดือน</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่งให้แก่ ผู้อำนวยการกอง คลัง โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน -ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และผลประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559</p>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

177,480 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน (เงินเดือน) ให้แก่พนักงานจ้างตาม
ภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บราย
ได้ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน
-ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ
. 2542 มาตรา 35 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท และ ก.อบต
. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชัก
ซ้อมแนวทางคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารบุคคลของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท
. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 36 ลงวันที่ 22
เมษายน 2559 เรื่อง การให้ข้าราชการหรือพนักงานท้องถิ่นได้
รับเงินเดือน ตามหนังสือ ที่ มท 0809.5/ ว36 ลงวันที่ 26
สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต
. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

งบดำเนินงาน	รวม	676,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	107,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	85,000 บาท

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคลากรหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้าง ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 หรือตามที่ กรมบัญชีกลางกำหนด จำนวน 80,000 บาท
 - ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่าย ข้อ 6 หัวหน้าหน่วยงานของรัฐสามารถกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับอัตราการจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการเพื่อเป็นการควบคุมการเบิกจ่ายและการบริหารงบประมาณได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม
 - ตามประกาศเทศบาลตำบลหนองจอก เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคลากรหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ ลงวันที่ 21 กันยายน พ.ศ. 2561
2. เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างทั่วไป และพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 5,000 บาท
 - โดยถือปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3072 ลงวันที่ 29 กันยายน 2557

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าปฏิบัติงานนอกเวลาของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและในวันหยุดราชการหรือวันสำคัญทางพิธีการ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>	จำนวน	2,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษามัธยมศึกษา		
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษามัธยมศึกษาข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามัธยมศึกษาของพนักงานเทศบาลตามสิทธิอันพึงมีพึงได้</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามัธยมศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 /ตามที่กฎหมาย/กรมบัญชีกลางกำหนด</p>	จำนวน	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	407,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
<p>ค่าเบี้ยประกัน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกันภัยทั้งภาคบังคับและภาคสมัครใจ ให้กับราชการของเทศบาล ตามกฎหมายคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถยนต์</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าใช้จ่ายสำหรับทำประกันภัยรถยนต์ รถมอเตอร์ไซด์ ค่าถ่ายแบบพิมพ์เขียว ค่าเย็บเข้าปกหนังสือ ค่าธรรมเนียมต่างๆ และค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกทำการอย่างใดอย่างหนึ่งกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการเองได้ เช่น ค่าจ้างเครื่องจักรกล ค่าจ้างเครื่องเสียงจ้างเหมาจัดทำป้ายประเภทต่างๆ ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ฯลฯ หรืออื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้</p>	จำนวน	325,000 บาท

<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>เพื่อเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารสำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าว ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-ตามหนังสือด่วนที่สุด กค (กวจ) 0405.2/ว 119 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานรัฐ</p>	จำนวน	2,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างในการเดินทางไปศึกษาดูงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ในการไปอบรมสัมมนาของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างตามภารกิจ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557</p>	จำนวน	20,000 บาท

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เครื่องถ่ายเอกสาร กล้องถ่ายรูป และรายการอื่นๆ ฯลฯ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	20,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	132,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเขียนแบบพิมพ์ เครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม เครื่องคิดเลข กรรไกร ที่เย็บกระดาษ ซองเอกสาร ตะแกรงวางเอกสาร ธงชาติ คลิป ตัวเย็บกระดาษ แผงปิดประกาศ น้ำยาลบคำผิด ฯลฯ และรายการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายการจ่ายประเภทนี้ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไม้กวาด ไม้ถูพื้น แปรงขัดพื้น ถังน้ำ แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ถ้วยกาแฟ ถังขยะ ไม้กวาด ไม้ถูพื้น น้ำยาดับกลิ่น น้ำยาถูพื้น น้ำมันถูพื้น ฯลฯ และอื่นๆที่เข้าลักษณะรายการจ่ายประเภทนี้ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	2,000 บาท
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์อะไหล่ต่างๆ ของยานพาหนะ เช่น ยางนอกยางใน อะไหล่รถยนต์เบตเตอร์รี่ หัวเทียน ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น น้ำมันเบรก เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ ไฟหน้า ไฟเบรก กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ สายไฮโดรลิก ฯลฯ และอื่นๆที่เข้าลักษณะรายการจ่ายประเภทนี้ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	20,000 บาท

<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล รถยนต์บรรทุก รถกระบะเข้ารถจักรยานยนต์ และเครื่องมือ เครื่องใช้ที่ต้องใช้น้ำมันเชื้อเพลิงประกอบด้วยน้ำมันเบนซินแก๊สโซฮอล 95 น้ำมันเบนซินแก๊สโซฮอล 91 น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น จาระบี ฯลฯ และอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	60,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์บันทึกข้อมูล เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป (RAM) เม้าส์ คีย์บอร์ด เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ อุปกรณ์บันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เครื่องอ่านข้อมูลแบบซีดีรอม โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล, ผ้าพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์, ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์และอื่นๆแผ่นซีดี/ดีวีดี, แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล, เครื่องพิมพ์โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ และอื่นๆที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>ค่าสาธารณูปโภค</p>	รวม	30,000 บาท
<p>ค่าบริการไปรษณีย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าณาคัด ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIIF) ฯลฯ หรืออื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้</p> <p>-ตามปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>	จำนวน	30,000 บาท

งบลงทุน	รวม	34,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	34,000 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	จำนวน	4,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังต่อไปนี้

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพ ต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์
- ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	30,000 บาท
----------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาปรับปรุงครุภัณฑ์ (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง) ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ดี เช่น เปลี่ยนเครื่องยนต์ใหม่ เปลี่ยนระบบไฮดรอลิก ทำสีใหม่ทั้งคัน ฯลฯ หรืออื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	225,280 บาท
งบบุคลากร	รวม	225,280 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	225,280 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	225,280 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 1 อัตรา ให้แก่ นักตรวจสอบภายใน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน

-ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542 มาตรา 35 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท และ ก.อบต . ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต . ที่ มท 0809.2/ว 36 ลงวันที่ 22 เมษายน 2559 เรื่อง การให้ข้าราชการหรือพนักงานท้องถิ่นได้รับเงินเดือน

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	865,160 บาท
งบบุคลากร	รวม	341,160 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	341,160 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	341,160 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 1 อัตรา ให้แก่ เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน

-ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542 มาตรา 35 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท และ ก.อบต . ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต . ที่ มท 0809.2/ว 36 ลงวันที่ 22 เมษายน 2559 เรื่อง การให้ข้าราชการหรือพนักงานท้องถิ่นได้รับเงินเดือน

งบดำเนินงาน	รวม	486,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	15,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ให้แก่พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างทั่วไปและพนักงานจ้างตามภารกิจ -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงานเทศบาล ตามสิทธิอันพึงมีพึงได้ -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 /ตามที่กฎหมาย/กรมบัญชีกลางกำหนด</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	325,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	230,000 บาท
เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าใช้จ่ายสำหรับทำประกันภัยรถยนต์ รถมอเตอรืไซด์ ค่าถ่ายแบบพิมพ์เขียว ค่าเย็บเข้าปกหนังสือ ค่าธรรมเนียมต่างๆ และค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกทำการอย่างใดอย่างหนึ่งกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการเองได้ เช่น ค่าจ้างเครื่องจักรกล ค่าจ้างเครื่องเสียงจ้างเหมาจัดทำป้ายประเภทต่างๆ ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ฯลฯ หรืออื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้		
ค่าเบี้ยประกัน	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกันภัยทั้งภาคบังคับและภาคสมัครใจ ให้กับรถราชการของเทศบาล ตามกฎหมายคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถยนต์		
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2562 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลวันสำคัญต่างๆ	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกัน และลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลวันสำคัญต่าง ๆ เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ ตามที่คณะกรรมการศูนย์อำนวยการความปลอดภัยทางถนนกำหนด/แผนบูรณาการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาล เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในโครงการ

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 56

โครงการฝึกซ้อมการดับเพลิงเบื้องต้น	จำนวน	20,000 บาท
------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการฝึกซ้อมการดับเพลิงเบื้องต้นแก่พนักงานเจ้าหน้าที่ ประชาชนให้มีความรู้เบื้องต้นในการดับเพลิง เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ประกอบการฝึกอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในโครงการฯ

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 56

โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ประกอบการฝึกอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในโครงการฯ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เครื่องถ่ายเอกสาร กล้องถ่ายรูป และรายการอื่นๆ ฯลฯ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	146,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	1,000 บาท
<p>เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเขียนแบบพิมพ์ เครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม เครื่องคิดเลข กรรไกร ที่เย็บกระดาษ ของเอกสาร ตะแกรงวางเอกสาร ธงชาติ คลิป ตัวเย็บกระดาษ แผงปิดประกาศ น้ำยาลบคำผิด ฯลฯ และรายการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายการจ่ายประเภทนี้ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ปลั๊กไฟ สายไฟ ตลับแยกสายไฟ หลอดไฟ เทปพันสายไฟ รีซีสเตอร์ หลอดฟลูออเรสเซนต์ ฟิวส์ เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน โคมไฟ โทรโข่ง ฯลฯ และอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์อะไหล่ต่างๆ ของยานพาหนะ เช่น ยางนอกยางใน อะไหล่รถยนต์เบตเตอร์รี่ หัวเทียน ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น น้ำมันเบรก เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช ไฟหน้า ไฟเบรก กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ สายไฮโดรลิก ฯลฯ และอื่นๆที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล รถยนต์บรรทุก รถกระเช้ารถจักรยานยนต์ และเครื่องมือเครื่องใช้ที่ต้องใช้น้ำมันเชื้อเพลิงประกอบด้วยน้ำมันเบนซินแก๊สโซฮอล 95 น้ำมันเบนซินแก๊สโซฮอล 91 น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น จาระบี ฯลฯ และอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	70,000 บาท
<p>วัสดุเครื่องแต่งกาย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องแต่งกายสำหรับงานกวาดล้างถนน เสื้อสะท้อนแสง ถุงมือยาง รองเท้าบูท เสื้อกันฝน ผ้าปิดปาก ปิดจมูก ฯลฯ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560</p>	จำนวน	15,000 บาท

<p>วัสดุเครื่องดับเพลิง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์ วาล์วน้ำดับเพลิง ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง ฯลฯ และหรืออื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายการจ่ายประเภทนี้ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p>	<p>20,000 บาท</p>
<p>วัสดุอื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่น เช่น มิเตอร์น้ำ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิดแก๊ส ฯลฯ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p>	<p>5,000 บาท</p>
<p>งบลงทุน</p>	<p>รวม</p>	<p>25,000 บาท</p>
<p>ค่าครุภัณฑ์</p>	<p>รวม</p>	<p>25,000 บาท</p>
<p>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</p> <p>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (รายการเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง) จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p>	<p>25,000 บาท</p>
<p>งบเงินอุดหนุน</p>	<p>รวม</p>	<p>13,000 บาท</p>
<p>เงินอุดหนุน</p>	<p>รวม</p>	<p>13,000 บาท</p>
<p>เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลมาบปลาเค้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์ในโครงการบริหารอำนวยการศูนย์ประสานการปฏิบัติการร่วมและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอ (ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 55</p>	<p>จำนวน</p>	<p>13,000 บาท</p>

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	879,740 บาท
งบบุคลากร	รวม	681,240 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	681,240 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	639,240 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล จำนวน 2 อัตรา ได้แก่ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา และนักวิชาการศึกษา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน

-ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542 มาตรา 35 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท และ ก.อบต . ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชัก ส้อมแนวทางคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารบุคคลของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท . และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 36 ลงวันที่ 22

เมษายน 2559 เรื่อง การให้ข้าราชการหรือพนักงานท้องถิ่นได้ รับเงินเดือน

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่งให้แก่ผู้อำนวยการกอง การศึกษา จำนวน 1 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน

-ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 10) ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2558 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ อัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและผลประโยชน์ตอบแทน อื่น (ฉบับที่7) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559

งบดำเนินงาน	รวม	198,500 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	33,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ให้แก่พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างทั่วไปและพนักงานจ้างตามภารกิจ โดยถือปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	3,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตร ให้แก่ พนักงานเทศบาล ตามสิทธิอันพึงมีพึงได้</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 /ตามที่กฎหมาย/กรมบัญชีกลางกำหนด</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	140,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	108,000 บาท
เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าใช้จ่ายสำหรับทำ ประกันภัยรถยนต์ รถมอเตอร์ไซด์ ค่าถ่ายแบบพิมพ์เขียว ค่าเย็บ เข้าปกหนังสือ ค่าธรรมเนียมต่างๆ และค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคล ภายนอกทำการอย่างใดอย่างหนึ่งกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการเอง ได้ เช่น ค่าจ้างเครื่องจักรกล ค่าจ้างเครื่องเสียงจ้างเหมาจัดทำ ป้ายประเภทต่างๆ ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ฯลฯ หรือ อื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	2,000 บาท
1. เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น และให้หมายรวมถึง การประชุมราชการทาง ไกลผ่านดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารใน กรณีที่มี การประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าใช้ จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น เป็นต้น		
2 เพื่อเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณี หน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอก เข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจ ราชการ การแถลงข่าว ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การมอบ เงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอกราชอาณาจักร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างในการเดินทางไปศึกษาดูงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p>	<p>จำนวน</p>	<p>10,000 บาท</p>
<p>ค่าลงทะเบียน</p> <p>เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายของผู้เข้ารับการฝึกอบรมเป็นค่าลงทะเบียน ในการไปอบรมสัมมนาของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>	<p>จำนวน</p>	<p>10,000 บาท</p>
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เครื่องถ่ายเอกสาร รถยนต์ส่วนบุคคล รถมอเตอร์ไซด์ ฯลฯ หรือรายการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ จำแนกตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p>	<p>10,000 บาท</p>

ค่าวัสดุ	รวม	25,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเขียนแบบพิมพ์ เครื่องใช้ ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม เครื่องคิดเลข กรรไกร ที่เย็บ กระดาษ ของเอกสาร ตะแกรงวางเอกสาร ธงชาติ คลิป ตัวเย็บ กระดาษ แผงปิดประกาศ น้ำยาลบคำผิด พระพุทธรูป พระบรม ฉายาลักษณ์ ปากกา ดินสอ พานพุ่ม กรวยดอกไม้ โทรศัพท สำนักงาน ฯลฯ หรือรายการอื่นๆที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภท นี้ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวัน ที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	1,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ปลั๊กไฟ สายไฟ ตลับแยกสายไฟ หลอด ไฟ เทปพันสายไฟ รีซีสเตอร์ หลอดฟลูออเรสเซนต์ ฟิวส์ เครื่องวัด แรงดันไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน โคมไฟ โทรโข่ง ฯลฯ และอื่นๆ ที่เข้าลักษณะราย จ่ายประเภทนี้ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	2,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อไม้กวาด ไม้ถูพื้น แปรงขัดพื้น ถังน้ำ แก้ว น้ำ จานรอง ถ้วยชาม ถ้วยกาแฟ ถังขยะ น้ำยาดับกลิ่น น้ำยาถู พื้น ฯลฯ และอื่นๆที่เข้าลักษณะประเภทรายจ่ายนี้ จำแนก ประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวัน ที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	2,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อฟูกัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ป้ายประชา สัมพันธ์ เมมโมรีการ์ด วิดีโอเทป แผ่นซีดี เอกสารเผยแพร่การ ดำเนินงาน ฯลฯ และอื่นๆ ที่เข้าลักษณะประเภทรายจ่าย นี้ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวัน ที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์บันทึกข้อมูล เมนบอร์ด เมมโมรี่ ซีพียู (RAM) เม้าส์ คีย์บอร์ด เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ อุปกรณ์บันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เครื่องอ่านข้อมูลแบบซีดีรอม โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล, ผ้าพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์, ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์และอื่นๆแผ่นซีดี/ดีวีดี แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เครื่องพิมพ์โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ และอื่นๆ ที่เข้าลักษณะประเภทรายจ่ายนี้ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p>ค่าสาธารณูปโภค</p> <p>ค่าบริการไปรษณีย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIIF) ฯลฯ และอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>	<p>รวม</p> <p>จำนวน</p> <p>500 บาท</p> <p>500 บาท</p>
<p>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>	<p>รวม</p> <p>2,999,488 บาท</p>
<p>งบบุคลากร</p>	<p>รวม</p> <p>807,360 บาท</p>
<p>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</p>	<p>รวม</p> <p>807,360 บาท</p>
<p>เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานครูเทศบาล จำนวน 2 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน</p> <p>-ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 36 ลงวันที่ 22 เมษายน 2559 เรื่อง การให้ข้าราชการหรือพนักงานท้องถิ่นได้รับเงินเดือน</p>	<p>จำนวน</p> <p>645,360 บาท</p>

<p>เงินวิทยฐานะ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่นที่ใช้ระบบวิทยฐานะ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน</p> <p>-ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนมาก ที่ มท 0809.9/ว 7 ลงวันที่ 4 กรกฎาคม 2554 เรื่อง การปรับเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่นที่ใช้ระบบวิทยฐานะ</p> <p>-ตาม พรบ.เงินเดือน เงินวิทยฐานะ ฯ แห่งพระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะและเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554</p> <p>-ตามพระราชกฤษฎีกาการปรับเงินเดือนขั้นต่ำชั้นสูงของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2554</p> <p>-ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 26 ลงวันที่ 24 ตุลาคม 2563</p>	<p>จำนวน</p> <p>42,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน (เงินเดือน) ให้แก่พนักงานจ้างภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน</p> <p>-ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542 มาตรา 35</p> <p>-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 36 ลงวันที่ 22 เมษายน 2559 เรื่อง การให้ข้าราชการหรือพนักงานท้องถิ่นได้รับเงินเดือน</p> <p>-หนังสือที่ มท 0809.5/ว36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง</p>	<p>จำนวน</p> <p>120,000 บาท</p>

งบดำเนินงาน	รวม	1,045,328 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ให้แก่พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างทั่วไปและพนักงานจ้างตามภารกิจ โดยถือปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	455,328 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	102,000 บาท
<p>เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าใช้จ่ายสำหรับทำประกันภัยรถยนต์ รถมอเตอร์ไซด์ ค่าถ่ายแบบพิมพ์เขียว ค่าเย็บเข้าปกหนังสือ ค่าธรรมเนียมต่างๆ และค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกทำการอย่างใดอย่างหนึ่งกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการเองได้ เช่น ค่าจ้างเครื่องจักรกล ค่าจ้างเครื่องเสียงจ้างเหมาจัดทำป้ายประเภทต่างๆ ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ฯลฯ หรืออื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้</p>		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	2,000 บาท
<p>1. เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้หมายรวมถึง การประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มี การประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ฯลฯ หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น</p> <p>2. เพื่อเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอก เข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าว ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานครูเทศบาล พนักงานจ้างตามภารกิจในการเดินทางไปศึกษาดูงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าลงทะเบียน	จำนวน	10,000 บาท
--------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายของผู้เข้ารับการฝึกอบรม เป็นค่าลงทะเบียน ในการไปอบรมสัมมนาของพนักงานครูเทศบาล พนักงานจ้างตามภารกิจ

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการงานวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	60,000 บาท
---------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าจัดทำสถานที่ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด - ปิด, ค่าอาหาร, ค่าของขวัญและของที่ระลึกสำหรับเด็ก, ค่าการแสดงของเด็ก, ค่าตอบแทนวิทยากร, ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดประชุม/อบรม, ค่าจัดทำเอกสาร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่)

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 64

โครงการโภชนาการสมวัย	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการโภชนาการสมวัย เช่น ค่าจัดทำสถานที่, ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด - ปิด, ค่าอาหาร, ค่าตอบแทนวิทยากร, ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดประชุม/อบรม, ค่าจัดทำเอกสาร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับโครงการ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-25670) หน้าที่ 64</p>		
โครงการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหนองจอกปลอดภัย	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหนองจอกปลอดภัย เช่น ค่าจัดทำสถานที่, ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด - ปิด, ค่าอาหารค่าตอบแทนวิทยากร, ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดประชุม/อบรม, ค่าจัดทำเอกสารและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวเนื่องกับโครงการ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 64</p>		

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับสนับสนุน
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 236,328 บาท

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันแก่นักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
เทศบาลตำบลหนองจอก อัตรามื้อละ 28 บาท/คน จำนวน 245
วัน เป็นเงิน 164,640 บาท
2. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอนแก่นักเรียนศูนย์พัฒนา
เด็กฯ อัตราคนละ 1,734 บาท/คน/ปี เป็นเงิน 41,616 บาท
3. เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน สนับสนุนสำหรับเด็กอายุ 3-5
ปี อัตราคนละ 200 บาท/คน/ปี เป็นเงิน 4,800 บาท
4. เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียนสนับสนุนสำหรับเด็กอายุ 3-5
ปี อัตราคนละ 290 บาท/คน/ปี เป็นเงิน 6,960 บาท
5. เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน สนับสนุนสำหรับเด็กอายุ 3-
5 ปี อัตราคนละ 325 บาท/คน/ปี เป็นเงิน 7,800 บาท
6. เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สนับสนุนสำหรับเด็ก
อายุ 3-5 ปี อัตราคนละ 438 บาท/คน/ปี เป็นเงิน 10,512 บาท

โครงการสวมหมวกนิรภัยเพื่อความปลอดภัยของเด็กปฐมวัยในศูนย์
พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหนองจอก จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการสวมหมวกนิรภัยเพื่อความ
ปลอดภัยของเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบล
หนองจอก เช่น ค่าจัดทำสถานที่, ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด - ปิด, ค่า
อาหาร, ค่าตอบแทนวิทยากร, ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัด
ประชุม/อบรม, ค่าจัดทำเอกสาร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยว
เนื่องกับโครงการ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570
หน้าที่)
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ
. 2557
 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 65

รำลึกพระคุณบุพการี	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการรำลึกพระคุณ บุพการี เช่น ค่าจัดทำสถานที่, ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด, ค่า อาหาร, ค่าพวงมาลัยช้อมือ, ค่าการแสดงของเด็ก, ค่าตอบแทน วิทยากร, ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดประชุม/อบรม, ค่าจัดทำ เอกสาร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับโครงการ -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ จัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่ง ชิงกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 65</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	467,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเขียนแบบพิมพ์ เครื่องใช้ ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม เครื่องคิดเลข กรรไกร ที่เย็บ กระดาษ ซองเอกสาร ตะแกรงวางเอกสาร ธงชาติ คลิป ตัวเย็บ กระดาษ แผงปิดประกาศ น้ยาาลบคำผิด พระพุทธรูป พระบรม ฉายาลักษณะ ปากกา ดินสอ พานพุ่ม กรวยดอกไม้ โทรศัพท สำนักงาน ฯลฯ และรายการอื่นๆที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภท นี้ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวัน ที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	2,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ปลั๊กไฟ สายไฟ ตลับแยกสายไฟ หลอด ไฟ เทปพันสายไฟ รีซีสเตอร์ หลอดฟลูออเรสเซนต์ ฟิวส์ เครื่องวัด แรงดันไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน โคมไฟ โทรโข่ง ฯลฯ และอื่นๆ ที่เข้าลักษณะราย จ่ายประเภทนี้ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	443,000 บาท
<p>(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านครัว ตั้งไว้จำนวน 8,000 บาท ได้แก่ ไม้กวาด ไม้ถูพื้น แปรงขัดพื้น ถังน้ำ แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ถ้วยกาแฟ ถังขยะ น้ำยาดับกลิ่น น้ำยาถูพื้น น้ำมันถูพื้น ฯลฯ และอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายการจ่ายประเภทนี้</p> <p>(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ตั้งไว้จำนวน 435,000 บาท ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> -ค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.หนองจอก อัตราคนละ 7.37 บาท/วัน จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 46,000 บาท -ค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับนักเรียนอนุบาลและเด็ก ป.1-ป.6 ของโรงเรียนวัดหนองจอก (ศรีสรรค์พานิช) อัตราคนละ 7.37 บาท/วัน จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 389,000 บาท -จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	2,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ค้อน ลวด ตะปู ยางมะตอย สำเร็จรูป ปูนซีเมนต์ เหล็ก กระเบื้อง สุขภัณฑ์ ไม้ต่างๆ สังกะสี กระเบื้องปูพื้น ยาแนว ลวดเชื่อม สี แรงทาสี ผนัง รั้ว ฯลฯ หรืออื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายการจ่ายประเภทนี้ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	2,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ เครื่องสูบน้ำ เครื่องตัดหญ้า เลื่อย และเครื่องมือเครื่องใช้ที่ต้องใช้น้ำมันเชื้อเพลิงประกอบด้วยน้ำมันเบนซินแก๊สโซฮอล์ 95 น้ำมันเบนซินแก๊สโซฮอล์ 91 น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น จาระบี ฯลฯ และอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายการจ่ายประเภทนี้ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

<p>วัสดุการเกษตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น อุปกรณ์พันธุ์พืช ปุ๋ย วัสดุเพาะชำ ขุยมะพร้าว สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและแมลง จอบ คราดซี่พรวนดิน สปริงเกอร์ ฯลฯ หรืออื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>3,000 บาท</p>
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ป้ายประชาสัมพันธ์ เมมโมรีการ์ด วิดีโอเทป แผ่นซีดี เอกสารเผยแพร่การดำเนินงาน ฯลฯ และอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>2,000 บาท</p>
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์บันทึกข้อมูล เมนบอร์ด เมมโมรีชิป (RAM) เม้าส์ คีย์บอร์ด เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ อุปกรณ์บันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เครื่องอ่านข้อมูลแบบซีดีรอม โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล, ฝาพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์, ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์, แผ่นซีดี/ดีวีดี แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เครื่องพิมพ์โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ หรืออื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>8,000 บาท</p>
<p>ค่าสาธารณูปโภค</p>	<p>รวม</p> <p>113,000 บาท</p>
<p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหนองจอก</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>	<p>จำนวน</p> <p>100,000 บาท</p>
<p>ค่าบริการโทรศัพท์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ที่ใช้สำหรับภายในสำนักงาน ค่าเช่าเครื่องเลขหมายโทรศัพท์รวมทั้งค่าบำรุงรักษาสาย</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>	<p>จำนวน</p> <p>1,000 บาท</p>

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	2,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIIF) ฯลฯ และอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่า wifi ค่า internet ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับระบบอินเทอร์เน็ตเน็ต รวมทั้งค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงระบบสารสนเทศการเชื่อมต่อ Internet ความเร็วสูง ของเทศบาลตำบลหนองจอก ค่าต่อสัญญาจีพีเอส (1 ครั้งต่อปี) เพื่อให้บริการประชาชนและการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ และค่าสื่อสารอื่นๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายให้ได้ใช้บริการดังกล่าว ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>		
งบลงทุน	รวม	10,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	10,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาปรับปรุงครุภัณฑ์ (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง) ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ ดี เช่น เปลี่ยนเครื่องยนต์ใหม่ เปลี่ยนระบบไฮดรอลิก ทำสีใหม่ทั้งคัน ฯลฯ หรืออื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

งบเงินอุดหนุน	รวม	1,136,800 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,136,800 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนโรงเรียนหนองจอก (ศรีสรรพานิชย์)	จำนวน	1,136,800 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันของเด็กนักเรียน คนละ 28 บาท/คน จำนวน 200 วัน</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565</p>		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	1,841,120 บาท
งบบุคลากร	รวม	618,120 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	618,120 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	308,880 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานเทศบาล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข เจ้าพนักงานธุรการ</p> <p>-ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 35 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท และ ก.อบต . ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท . และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 36 ลงวันที่ 22 เมษายน 2559 เรื่อง การให้ข้าราชการหรือพนักงานท้องถิ่นได้รับเงินเดือน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน</p>		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองสาธารณสุข สุข จำนวน 1 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน -ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และผลประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559</p>		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	252,120 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างให้แก่ลูกจ้างประจำ จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่งคนงาน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน -ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542 มาตรา 35 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท และ ก.อบต . ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชัก ซ้อมแนวทางคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารบุคคลของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท . และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 36 ลงวันที่ 22 เมษายน 2559 เรื่อง การให้ข้าราชการหรือพนักงานท้องถิ่นได้ รับเงินเดือน</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ	จำนวน	15,120 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษให้แก่ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับค่า จ้างถึงขั้นสูงให้แก่ลูกจ้างประจำของเทศบาล จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่งคนงาน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน -ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542 มาตรา 35 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท และ ก.อบต . ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชัก ซ้อมแนวทางคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารบุคคลของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท . และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 36 ลงวันที่ 22 เมษายน 2559 เรื่อง การให้ข้าราชการหรือพนักงานท้องถิ่นได้ รับเงินเดือน</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	1,123,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างทั่วไปและพนักงานจ้างตามภารกิจ</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,003,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	976,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น ค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไปรายเดือน/รายวัน, ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ และรายจ่ายอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้</p>		

<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>1.เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้หมายรวมถึง การประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มี การประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น เป็นต้น</p> <p>2.เพื่อเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอก เข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าว ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>	จำนวน	2,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอกราชอาณาจักร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างในการเดินทางไปศึกษาดูงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียน</p> <p>เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายของผู้เข้ารับการฝึกอบรม เป็นค่าลงทะเบียน ในการไปอบรมสัมมนาของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557</p>	จำนวน	10,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เครื่องถ่ายเอกสาร รถยนต์ส่วนบุคคล รถมอเตอร์ไซด์ และรายการอื่นๆ เป็นต้น จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	87,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องเขียนแบบพิมพ์ เครื่องใช้ต่างๆ กระดาษ แฟ้ม เครื่องคิดเลข กรรไกร ที่เย็บกระดาษ ซองเอกสาร ตะแกรงวางเอกสาร ธงชาติ คลิป ตัวเย็บกระดาษ แผงปิดประกาศ น้ำยาลบคำผิด พระพุทธรูป พระบรมฉายาลักษณ์ ปากกา ดินสอ พานพุ่ม กรวยดอกไม้ โทรศัพท์สำนักงาน และรายการอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อไม้กวาด ไม้ถูพื้น แปรงขัดพื้น ถังน้ำ แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ถ้วยกาแฟ ถังขยะ ไม้กวาด ไม้ถูพื้น น้ำยาดับกลิ่น น้ำยาถูพื้น น้ำมันถูพื้น และอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ค้อน ลวด ตะปู ยางมะตอย สำเร็จรูป ปูนซีเมนต์ เหล็ก กระเบื้อง สุขภัณฑ์ ไม้ต่างๆ สังกะสี กระเบื้องปูพื้น ยาแนว ลวดเชื่อม สี แรงทาสี นักร้าน อุปกรณ์อื่นๆที่เกี่ยวกับการก่อสร้างหรือวัสดุอื่นที่เข้าลักษณะประเภทนี้ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์อะไหล่ต่างๆของยานพาหนะ เช่น ยางนอกยางใน อะไหล่รถยนต์เบตเตอร์รี่ หัวเทียน ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน ฟิวส์ กรองแสง น้ำกลั่น น้ำมันเบรก เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช ไฟหน้า ไฟเบรก กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ สายไฮโดรลิก และอื่นๆที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับรถยนต์ ส่วนกลาง รถจักรยานยนต์ เครื่องสูบน้ำ เครื่องตัดหญ้า เลื่อย และเครื่องมือเครื่องใช้ที่ต้องใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ประกอบด้วยน้ำมันเบนซินแก๊สโซฮอล 95 น้ำมันเบนซินแก๊สโซฮอล 91 น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น จาระบีและอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>วัสดุการเกษตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์พันธุ์พืช ปุ๋ย วัสดุเพาะชำ ขุยมะพร้าว สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและแมลง จอบ คราด ซึ่พรวนดิน สปริงเกอร์ และหรืออื่นๆที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>15,000 บาท</p>
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ขาดั่งกล้อง ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ฯลฯ และอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	7,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์บันทึกข้อมูล เมนบอร์ด เมมโมรี่ ซีพียู (RAM) เม้าส์ คีย์บอร์ด เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ อุปกรณ์บันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เครื่องอ่านข้อมูลแบบซีดีรอม โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล, ผ้าพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์, ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์และอื่นๆ แผ่นซีดี/ดีวีดี แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เครื่องพิมพ์โปรแกรมคอมพิวเตอร์ และหรืออื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	3,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	3,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำหรับอาคารโรงฆ่าสัตว์ของเทศบาลตำบลหนองจอก</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>		
งบลงทุน	รวม	20,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	20,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง) จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

งบเงินอุดหนุน	รวม	80,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	80,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	80,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนให้กับหมู่บ้านในเขตเทศบาลตำบลหนองจอก ทั้ง 4 หมู่บ้าน ๆ ละ 20,000 ในการดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (เพื่อให้ใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์ของโครงการ)</p> <p> - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563</p> <p> - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 109 ลงวันที่ 15 มกราคม 2561</p> <p> - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 71</p>		
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	887,440 บาท
งบบุคลากร	รวม	520,440 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	520,440 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	520,440 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานเทศบาล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุข นักวิชาการสาธารณสุข โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน</p> <p> -ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 35 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท และ ก.อบต . ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท . และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 36 ลงวันที่ 22 เมษายน 2559 เรื่อง การให้ข้าราชการหรือพนักงานท้องถิ่นได้รับเงินเดือน</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	347,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	25,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างทั่วไปและพนักงานจ้างตามภารกิจ โดยถือปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	220,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าใช้จ่ายสำหรับทำประกันภัยรถยนต์ รถมอเตอร์ไซด์ ค่าถ่ายแบบพิมพ์เขียว ค่าเย็บเข้าปกหนังสือ ค่าธรรมเนียมต่างๆ และค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกทำการอย่างใดอย่างหนึ่งกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการเองได้ตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล เช่น ค่าจ้างเครื่องจักรกล ค่าจ้างเครื่องเสียงจ้างเหมาจัดทำป้ายประเภทต่างๆ ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ฯลฯ และค่าใช้จ่าย ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้</p>		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอกราชอาณาจักร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างในการเดินทางไปศึกษาดูงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียน</p> <p>เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายของผู้เข้ารับการฝึกอบรม เป็นค่าลงทะเบียน ในการไปอบรมสัมมนาของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการควบคุมและป้องกันโรคเอดส์ (เยาวชนและประชาชนในชุมชน)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในโครงการฯ</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 67</p>	จำนวน	15,000 บาท

<p>โครงการตรวจสุขภาพให้กับผู้สูงอายุในเขตชุมชน หมู่ 5,6,7,9</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในโครงการฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 67 	จำนวน	15,000 บาท
<p>โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด การสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติด เป็นกิจกรรมสร้างภูมิคุ้มกันให้กลุ่มเสี่ยง เยาวชน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในโครงการฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 69 	จำนวน	15,000 บาท
<p>โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาโรคระบาด</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในโครงการฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 67 	จำนวน	80,000 บาท

<p>โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในโครงการฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 68 	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการรวมใจรักษ์พิทักษ์สิ่งแวดล้อม หนองจอกสวดยเราช่วยกัน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในโครงการฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 72 	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เครื่องถ่ายเอกสาร รถยนต์ส่วนบุคคล รถมอเตอร์ไซด์ และรายการอื่นๆ เป็นต้น จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	20,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	102,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเขียนแบบพิมพ์ เครื่องใช้ต่างๆ กระดาษ แฟ้ม เครื่องคิดเลข กรรไกร ที่เย็บกระดาษ ซอง เอกสาร ตะแกรงวางเอกสาร ธงชาติ คลิป ตัวเย็บกระดาษ แผงปิดประกาศ น้ำยาลบคำผิดพระพุทธรูป พระบรมฉายาลักษณ์ ปากกา ดินสอ พานพุ่ม กรวยดอกไม้ โทรศัพท์สำนักงาน และรายการอื่นๆที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์อะไหล่ต่างๆของยานพาหนะ เช่น ยางนอกยางใน อะไหล่รถยนต์แบดเตอร์รี่ หัวเทียน ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น น้ำมันเบรก เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ ไฟหน้า ไฟเบรก กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ สายไฮโดรลิก และอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ เครื่องสูบน้ำ เครื่องตัดหญ้า เลื่อย และเครื่องมือเครื่องใช้ที่ต้องใช้น้ำมันเชื้อเพลิงประกอบด้วยน้ำมันเบนซินแก๊สโซฮอล 95 น้ำมันเบนซินแก๊สโซฮอล 91 น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น จาระบีและอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแอลกอฮอล์ ยา เวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ ทราเยอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุง หน้ากากอนามัย ถุงมือชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องแต่งกายสำหรับงานกวาดล้าง ถนน เช่น เสื้อสะท้อนแสง ถุงมือยาง รองเท้าบูท เสื้อกันฝน ผ้าปิด ปาก ปิดจมูก ฯลฯ และอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายการจ่ายประเภท นี้ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวัน ที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	7,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์บันทึกข้อมูล เมนบอร์ด เมมโมรี่ ชิป (RAM), เม้าส์, คีย์บอร์ด, เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub), แผ่น วงจรอิเล็กทรอนิกส์, อุปกรณ์บันทึกข้อมูลแบบต่างๆ, เครื่องอ่าน ข้อมูลแบบซีดีรอม, โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์, แผ่น หรืองานบันทึกข้อมูล, ฝาพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่อง คอมพิวเตอร์, ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์และอื่นๆ, แผ่นซีดี/ดี วีดี, แผ่นหรืองานบันทึกข้อมูล, เครื่องพิมพ์โปรแกรม คอมพิวเตอร์ และหรืออื่นๆที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้จำแนก ประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวัน ที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
งบลงทุน	รวม	20,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	20,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (รายจ่ายเพื่อซ่อม แซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่า ซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง) จำแนกประเภทตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	606,440 บาท
งบบุคลากร	รวม	571,440 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	571,440 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	409,320 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน

-ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542 มาตรา 35 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท และ ก.อบต . ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชัก ส้อมแนวทางคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารบุคคลของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท . และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 36 ลงวันที่ 22 เมษายน 2559 เรื่อง การให้ข้าราชการหรือพนักงานท้องถิ่นได้รับเงินเดือน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	150,120 บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน (เงินเดือน) ให้แก่พนักงานจ้าง ภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน

-ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542 มาตรา 35 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท และ ก.อบต . ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชัก ส้อมแนวทางคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารบุคคลของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท . และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 36 ลงวันที่ 22 เมษายน 2559 เรื่อง การให้ข้าราชการหรือพนักงานท้องถิ่นได้รับเงินเดือน และ ตามหนังสือที่ มท 0809.5/ว36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ พนักงานจ้าง

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตาม ภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน -ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. ก . อบต. เรื่อง การกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ให้ พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)</p>	จำนวน	12,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	35,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ให้แก่ พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างตามภารกิจ โดยถือปฏิบัติตาม กฎหมายและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงิน ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล ประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>	จำนวน	10,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต โดยคำนึงถึงสถานะทางการ คลัง และความจำเป็นเหมาะสม -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2560</p>	จำนวน	20,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	5,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	2,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเขียนแบบพิมพ์ เครื่องใช้ต่างๆ กระดาษ แฟ้ม เครื่องคิดเลข กรรไกร ที่เย็บกระดาษ ของเอกสาร ตะแกรงวางเอกสาร ธงชาติ คลิป ตัวเย็บกระดาษ แผงปิดประกาศ น้ำยาลบคำผิดพระพุทธรูป พระบรมฉายาลักษณ์ ปากกา ดินสอ พานพุ่ม กรวยดอกไม้ โทรศัพท์สำนักงาน ฯลฯ และรายการอื่นๆที่เข้าลักษณะรายการจ่ายประเภทนี้ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	3,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์บันทึกข้อมูล เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป (RAM) เม้าส์ คีย์บอร์ด เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ อุปกรณ์บันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เครื่องอ่านข้อมูลแบบซีดีรอม โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล, ฝาพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์, ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์และอื่นๆ แผ่นซีดี/ดีวีดี แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เครื่องพิมพ์โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ และอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายการจ่ายประเภทนี้ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	1,890,840 บาท
งบบุคลากร	รวม	948,840 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	948,840 บาท
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	569,640 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างให้แก่ลูกจ้างประจำ จำนวน 2
อัตรา ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบาและคนงาน
ประจำรถขยะ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน
-ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2542 มาตรา 35 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท และ ก.อบต
. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชัก
ซ้อมแนวทางคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารบุคคลของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท
. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 36 ลงวันที่ 22
เมษายน 2559 เรื่อง การให้ข้าราชการหรือพนักงานท้องถิ่นได้
รับเงินเดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ	จำนวน	15,120 บาท
---------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษให้แก่ลูกจ้างประจำผู้ได้รับค่า
จ้างถึงขั้นสูงให้แก่ลูกจ้างประจำของเทศบาล จำนวน 1
อัตรา ตำแหน่งคนงานประจำรถขยะ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่
เกิน 12 เดือน
-ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2542 มาตรา 35 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท และ ก.อบต
. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชัก
ซ้อมแนวทางคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารบุคคลของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	364,080 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน (เงินเดือน) ให้แก่พนักงานจ้างตาม ภารกิจ จำนวน ๒ อัตรา ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ โดย คำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน</p> <p>-ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. . 2542 มาตรา 35 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท และ ก.อบต . ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชัก ซ้อมแนวทางคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารบุคคลของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	892,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	35,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ให้แก่ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างทั่วไปและพนักงาน จ้างตามภารกิจ โดยถือปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี พิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงาน เทศบาล ลูกจ้างประจำ ตามสิทธิอันพึงมีพึงได้</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ ศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 /ตามที่ กฎหมาย/กรมบัญชีกลางกำหนด</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	677,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	330,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าจ้างคนงาน ประจำทำรถยนต์, คนงานกวาดถนน, ค่าทิ้งขยะมูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล ค่าจ้างปรับเกลี่ย โกลบป่อขยะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้า ลักษณะรายจ่ายประเภทนี้		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	2,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณี หน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอก เข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจ ราชการ การแถลงข่าว ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การมอบ เงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, ค่าของ ขวัญ ฯลฯ หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		
โครงการกำจัดขยะ/กลิ่นเหม็น สถานที่ทิ้งขยะเทศบาลหมู่ที่ 9 ต .หนองจอก	จำนวน	300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์, ค่าน้ำยา, ค่าจ้างบุคคลภายนอกขนย้ายขยะ, ค่าทำลาย ขยะ, ค่าจัดทำเอกสารแผ่นพับให้ความรู้ ฯลฯ หรือค่าใช้จ่าย อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการดำเนินการ -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหาร งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 72		

โครงการตัดแยกขยะเพื่อลดขยะต้นทาง	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์, ค่าจัดทำเอกสารแผ่นพับให้ความรู้, ค่าวัสดุอุปกรณ์, ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าอุปกรณ์ที่ใช้ในการรักษาความสะอาดสำหรับผู้เข้าร่วมรณรงค์ ฯลฯ รวมถึงกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในโครงการนี้</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 72</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เครื่องถ่ายเอกสาร รถยนต์ส่วนบุคคล รถมอเตอร์ไซด์ และรายการอื่นๆ เป็นต้น ตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	180,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไม้กวาด ไม้ถูพื้น แปรงขัดพื้น ถังน้ำ แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ถ้วยกาแฟ ถังขยะ ไม้กวาด ไม้ถูพื้น น้ำยาดับกลิ่น น้ำยาถูพื้น น้ำมันถูพื้น ฯลฯ และอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายการจ่ายประเภทนี้ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ค้อน ลวด ตะปู ยางมะตอย สำเร็จรูป ปูนซีเมนต์ เหล็ก กระเบื้อง สุขภัณฑ์ ไม้ต่างๆ สังกะสี กระเบื้องปูพื้น ยาแนว ลวดเชื่อม สี แรงทาสี นักร้าน ฯลฯ หรือวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายการจ่ายประเภทนี้ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์อะไหล่ต่างๆ ของยานพาหนะ เช่น ยางนอกยางใน อะไหล่รถยนต์เบตเตอร์รี่ หัวเทียน ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น น้ำมันเบรก เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ ไฟหน้า ไฟเบรก กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ สายไฮโดรลิก ฯลฯ และอื่นๆที่เข้าลักษณะรายการจ่ายประเภทนี้ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ เครื่องสูบน้ำ เครื่องตัดหญ้า เลื่อย และเครื่องมือเครื่องใช้ที่ต้องใช้น้ำมันเชื้อเพลิงประกอบด้วยน้ำมันเบนซินแก๊สโซฮอล 95 น้ำมันเบนซินแก๊สโซฮอล 91 น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น จาระบี ฯลฯ และอื่นๆที่เข้าลักษณะรายการจ่ายประเภทนี้ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแอลกอฮอล์ ยา เวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ หน้ากากอนามัย ถุงมือชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ หรืออื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายการจ่ายประเภทนี้ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องแต่งกาย เช่น เสื้อสะท้อนแสง ถุงมือ ยาง รองเท้าบูท เสื้อกันฝน ผ้าปิดปาก ปิดจมูก ถุงเท้า หมวก ฯลฯ และอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายการจ่ายประเภทนี้ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

งบลงทุน	รวม	50,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	50,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาปรับปรุงครุภัณฑ์ (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง) ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ ดี เช่น เปลี่ยนเครื่องยนต์ใหม่ เปลี่ยนระบบไฮโดรลิก ทำสีใหม่ทั้งคัน ตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1089 ลงวันที่ 24 พฤษภาคม 2564

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	163,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	163,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	163,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ทางวิทยุ, หนังสือพิมพ์, สิ่งพิมพ์, แผ่นพับ, ป้ายประกาศ ฯลฯ และค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกให้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล, ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์, ค่ารับวารสารสิ่งพิมพ์, ค่าเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือ (ค่าจ้างเหมาให้ผู้จ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด) ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดทำเอกสาร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในโครงการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 1921 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0802.2/3 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) หน้าที่ 53

โครงการท่องเที่ยววิถีชุมชน	จำนวน	100,000 บาท
----------------------------	-------	-------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการท่องเที่ยววิถีชุมชน เช่น ค่ายานพาหนะ, ค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่าเช่าสถานที่, ค่าอาหาร, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าวัสดุอุปกรณ์, การศึกษาดูงาน ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในโครงการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 49

โครงการฝึกอบรมอาชีพให้กับประชาชน (ตามความสนใจของ
กลุ่ม/องค์กร) จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ (ตามความถนัดและความสนใจ
ของกลุ่ม/องค์กรและประชาชนทั่วไป) เช่น กลุ่มอาชีพ กลุ่ม
สตรี กลุ่มผู้สูงอายุ กลุ่มเยาวชน และประชาชนทั่วไป ฯลฯ เพื่อ
เสริมสร้างความมั่นคงด้านอาชีพและรายได้ โดยจ่ายเป็นค่า
อาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ
อุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่มีความจำเป็นและเกี่ยวข้องใน
โครงการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- 2565) หน้าที่ 48

โครงการร้อยรักดวงใจใส่ใจผู้สูงอายุ(ชมรมผู้สูงอายุ จำนวน 15,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมส่งเสริมผู้สูงอายุ กิจกรรม
นันทนาการ ให้ความรู้ดูแลสุขภาพเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูง
อายุ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยว
ข้องในโครงการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) หน้าที่ 76

<p>โครงการส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตสตรี</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตสตรี เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการและเอกสารประชาสัมพันธ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่มีความจำเป็นและเกี่ยวข้องในโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1234 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2560 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 76 	<p>จำนวน</p> <p>15,000 บาท</p>
---	--------------------------------

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

<p>งานกีฬาและนันทนาการ</p>	<p>รวม</p>	<p>20,000 บาท</p>
<p>งบดำเนินงาน</p>	<p>รวม</p>	<p>20,000 บาท</p>
<p>ค่าใช้จ่าย</p>	<p>รวม</p>	<p>10,000 บาท</p>
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>โครงการอบรมให้ความรู้และพัฒนาทักษะด้านกีฬาศูนย์เยาวชนตำบลหนองจอก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดอบรมให้ความรู้แก่เยาวชน, ค่าตอบแทนวิทยากร, ค่าใช้จ่ายในการประชุมฝึกอบรม/สัมมนา, ค่ายานพาหนะในการศึกษาดูงาน, ค่าอาหาร, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าจัดทำเอกสารแผ่นพับให้ความรู้ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้ดำเนินการ, ค่าของขวัญของรางวัล ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่มีความจำเป็นและเกี่ยวข้องในโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 77 	<p>จำนวน</p>	<p>10,000 บาท</p>

ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬา เช่น ลูกปิงปอง ลูกฟุตบอล ลูกเบตมินตัน แผ่นโยคะ ตะกร้อ นกหวีด ลูกเปตอง ตาข่ายกีฬา เช่น ตาข่ายตะกร้อ ตาข่ายวอลเลย์บอล ไม้ตีปิงปอง ไม้แบดมินตัน เชือกกระโดด ไม้เทนนิส ฯลฯ หรืออื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายการประเภทนี้ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น	รวม	225,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	195,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	195,000 บาท
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
โครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์และรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ เพื่ออนุรักษ์สืบสานประเพณีไทย	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการประเพณีวันสงกรานต์และรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ เช่น เงินรางวัลการประกวด การแข่งขัน ค่าจ้างเหมาเครื่องไฟฟ้าระดับสถานที่ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าเช่าเต็นท์ เครื่องขยายเสียง ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าของรางวัลสำหรับผู้สูงอายุ ค่าจัดปัจจัยไทยธรรม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในโครงการ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 78</p>		

<p>โครงการจัดงานลานวัฒนธรรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการงานลานวัฒนธรรมเป็นการรส่งเสริมประเพณีและแหล่งเรียนรู้หนองจอกเมืองเก่า ณ ลานวัฒนธรรม หมู่ที่ 6 เช่น ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่ายานพาหนะ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องและเป็นในโครงการ(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่)</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 79</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>โครงการประเพณีแห่เทียนวันเข้าพรรษา</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการประเพณีเข้าพรรษา เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเทียนพรรษา, ค่าเครื่องจัดปัจจัยไทยธรรม, ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและเป็นในโครงการ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 78</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีวันลอยกระทง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการประเพณีลอยกระทง เช่น เงินรางวัลการประกวดการแข่งขันกระทง, ค่าจ้างเหมาเครื่องไฟฟ้าประดับงาน, ค่าอาหารและเครื่องดื่ม, ค่าป้ายประชาสัมพันธ์, ค่ามหรสพการแสดงต่างๆ ,ค่าของรางวัล ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในโครงการ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 78</p>	จำนวน	40,000 บาท

<p>โครงการสนับสนุนส่งเสริมทำนุบำรุงศาสนา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการสนับสนุนส่งเสริมทำนุบำรุงศาสนาในวันสำคัญทางศาสนาต่างๆ เช่น วันมาฆบูชา วันวิสาขบูชา วันออกพรรษา เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์, ค่าเครื่องจตุปัจจัยไทยธรรม, ค่าอาหารและเครื่องดื่ม, ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในโครงการ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 79</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการอนุรักษ์ศิลปะและภูมิปัญญาท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการงานอนุรักษ์ศิลปะและภูมิปัญญาท้องถิ่น เช่น ค่าตกแต่งสถานที่, ค่าตอบแทนวิทยากร, ค่ายานพาหนะ, ค่าอาหารและเครื่องดื่ม, ค่าป้ายประชาสัมพันธ์, ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับข้อในโครงการ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 78</p>	จำนวน	15,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
<p>อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอท่ายาง จังหวัดเพชรบุรี</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองอำเภอท่ายาง จังหวัดเพชรบุรี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์ของโครงการจัดงานพระนครคีรี-เมืองเพชร ครั้งที่ 37 ประจำปี 2566</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 79</p>	จำนวน	30,000 บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	3,228,520 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,625,520 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,625,520 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,056,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล จำนวน 3 อัตรา ได้แก่ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง, นายช่างโยธา, นายช่างไฟฟ้า โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน

- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 35

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 36 ลงวันที่ 22 เมษายน 2559 เรื่อง การให้ข้าราชการหรือพนักงานท้องถิ่นได้รับเงินเดือน

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่ง ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน

-ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และผลประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	521,520 บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน (เงินเดือน) ให้แก่พนักงานจ้าง โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน

-ตามหนังสือ ที่ มท 0809.5/ ว36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	6,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน</p> <p>-ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. ก.อบต. เรื่อง การกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	1,573,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	80,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ให้แก่พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างทั่วไปและพนักงานจ้างตามภารกิจ โดยถือปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	195,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าใช้จ่ายสำหรับทำ ประกันภัยรถยนต์ รถมอเตอร์ไซด์ ค่าถ่ายแบบพิมพ์เขียว ค่าเย็บ เข้าปกหนังสือ ค่าธรรมเนียมต่างๆ และค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคล ภายนอกทำการอย่างใดอย่างหนึ่งกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการเอง ได้ เช่น ค่าจ้างเครื่องจักรกล ค่าจ้างเครื่องเสียงจ้างเหมาจัดทำ ป้ายประเภทต่างๆ ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ เป็นต้น		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรม สัมมนาของพนักงานเทศบาลพนักงานจ้างในการเดินทางไปศึกษา ดูงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ		
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. . 2561		
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่ม เติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561		
ค่าลงทะเบียน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายของผู้เข้ารับการฝึกอบรม เป็นค่าลง ทะเบียน ในการไปอบรมสัมมนาของพนักงานเทศบาล พนักงาน จ้าง		
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. . 2557		

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ เช่นเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เครื่องถ่ายเอกสาร กล้องถ่ายรูป และรายการอื่นๆ เป็นต้น -ตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	20,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	298,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องเขียนแบบพิมพ์ เครื่องใช้ต่างๆ กระดาษ แฟ้ม เครื่องคิดเลข กรรไกร ที่เย็บกระดาษ ของเอกสาร ตะแกรงวางเอกสาร ธงชาติ คลิป ตัวเย็บกระดาษ แผงปิดประกาศ น้ำยาลบคำผิด ฯลฯ และรายการอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ปลั๊กไฟ สายไฟ ตลับแยกสายไฟ หลอดไฟ เทปพันสายไฟ รีชีสเตอร์ ลูกถ้วยสายอากาศ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ ฟิวส์ เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า ไมซ์กัฟไฟส์ ฯลฯ และอื่นๆที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ทราาย ลูกกริ่ง ยางมะตอยสำเร็จรูป ปูนซีเมนต์ ตะปู เหล็ก กระจับปี่ สุกงัดไม้ ต่างๆ สังกะสี กระจับปี่พื้น ยาแนว ลวดเชื่อม สี แรงทาสี น้ําร้าน ฯลฯ และอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวกับการก่อสร้างหรือวัสดุอื่นที่เข้าลักษณะประเภทนี้ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	80,000 บาท

<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์อะไหล่ต่างๆ ของยานพาหนะ เช่น ยางนอกยางใน อะไหล่รถยนต์เบตเตอร์รี่ หัวเทียน ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น น้ำมันเบรก เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช ไฟหน้า ไฟเบรก กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ สายไฮโดรลิก ฯลฯ และอื่นๆที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล รถยนต์บรรทุก รถกระบะเข้ารถจักรยานยนต์ และเครื่องมือเครื่องใช้ที่ต้องใช้น้ำมันเชื้อเพลิงประกอบด้วยน้ำมันเบนซินแก๊สโซฮอล 95 น้ำมันเบนซินแก๊สโซฮอล 91 น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น จาระบี ฯลฯ และอื่นๆที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>70,000 บาท</p>
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ขาดังกล่อง ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ฯลฯ และอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>3,000 บาท</p>
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์บันทึกข้อมูล เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป (RAM) เม้าส์ คีย์บอร์ด เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ อุปกรณ์บันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เครื่องอ่านข้อมูลแบบซีดีรอม โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล, ผ้าพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์, ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์และอื่นๆแผ่นซีดี/ดีวีดี แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เครื่องพิมพ์โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ และหรืออื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>15,000 บาท</p>

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	1,000,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	1,000,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสาธารณะส่วนเกิน 10% ของผู้ใช้ไฟในเขตเทศบาลตำบลหนองจอก</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>		
งบลงทุน	รวม	30,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	30,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง) จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
งานก่อสร้าง	รวม	1,870,300 บาท
งบลงทุน	รวม	1,870,300 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	1,870,300 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอย 3 หมู่ที่ 6 ต.หนองจอก	จำนวน	45,000 บาท
<p> โดยทำการก่อสร้างถนน คสล. ซอย 3 ถนนกว้าง 2.80 เมตร ยาว 28 เมตร พื้นหนา 0.15 เมตร หรือรวมพื้นที่ไม่น้อยกว่า 78 ตารางเมตร บริเวณที่นายวิฑูรย์ ผ่องศิริ ถึงที่นายสุทธิพงษ์ ไม้แก้ว (รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณราคาของเทศบาลกำหนด)</p> <p> -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 2/2565</p>		
โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 5 ต.หนองจอก	จำนวน	258,700 บาท
<p> โดยทำการก่อสร้างถนนคสล.หมู่ที่ 5 ต.หนองจอก ถนนกว้าง 3.50 เมตร ยาว 128 เมตร พื้นหนา 0.15 เมตร หรือรวมพื้นที่ไม่น้อยกว่า 448 ตารางเมตร บริเวณถนนแอสฟัลต์ติก ริมคลองชลประทานสาย 2 ถึงบ้านหมวดสุข แก้วโต (รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณราคาของเทศบาลกำหนด)</p> <p> -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 2/2565</p>		

<p>โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 9 ต.หนองจอก</p> <p>โดยทำการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 9 ต.หนองจอก ถนน กว้าง 3.00 เมตร ยาว 29 เมตร พื้น คสล.หนา 0.15 เมตร หรือรวมพื้นที่ไม่น้อยกว่า 87 ตารางเมตร บริเวณบ้านนางสุนิศา รุ่งราศี ถึงบ้านนางประดับ มาเทศ (รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณราคาของเทศบาลกำหนด)</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 2/2565</p>	จำนวน	50,200 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนคสล. หมู่ที่ 7 ต.หนองจอก</p> <p>โดยทำการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 7 ต.หนองจอก ถนน คสล . กว้าง 4.00 เมตร ยาว 312 เมตร พื้น คสล.หนา 0.15 เมตร หรือรวมพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,248 ตารางเมตร บริเวณถนนสายกลางทุ่งนา ม.7 ถึงนางนางพะยอม แก้วเกิด (รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณราคาของเทศบาลกำหนด)</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 2/22565</p>	จำนวน	720,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างเสริมถนน คสล. หมู่ที่ 9 ต.หนองจอก</p> <p>โดยทำการก่อสร้างเสริมถนน คสล. หมู่ที่ 9 ต.หนองจอก กว้าง 4.00 เมตร ยาว 65 เมตร พื้นหนา 0.15 เมตร รองพื้นดินลูกรังกว้าง 4.00 เมตร ยาว 65 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10-0.30 เมตร หรือรวมพื้นที่ไม่น้อยกว่า 260 ตารางเมตร บริเวณบ้านนายวิวัฒนา คำคล้าย ถึงบ้านนางฉวีชาพัทธ์ คงสมุทร (รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณราคาของเทศบาลกำหนด)</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 2/2565</p>	จำนวน	143,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างเสริมลูกรังบดอัดแน่น หมู่ที่ 5 ต.หนองจอก</p> <p>โดยทำการก่อสร้างเสริมลูกรังบดอัดแน่น หมู่ที่ 5 ต.หนองจอก ถนนกว้าง 3.00 เมตร ยาว 408 เมตร พื้นหนาเฉลี่ย 0.20 เมตร หรือรวมพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,224 ตารางเมตร บริเวณที่นายสมใจ บุตรกลอน ถึงที่นายนายบุญมี จันทร์เหมือน (รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณราคาของเทศบาลกำหนด)</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 2/2565</p>	จำนวน	308,400 บาท

โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนดินลูกรัง หมู่ที่ 7 ต.หนองจอก	จำนวน	345,000 บาท
<p>โดยทำการปรับปรุงซ่อมแซมถนนดินลูกรัง หมู่ที่ 7 ต.หนองจอก ถนนดินลูกรังกว้าง 3.50 เมตร ยาว 234 เมตร ลูกรังหนาเฉลี่ย 0.30 เมตร ช่วงที่ 2 ถนนกว้าง 3.50 เมตร ยาว 139 เมตร รองพื้นทางหินผุ 0.30 เมตร ทับด้วยลูกรังหนาเฉลี่ย 0.10 เมตร หรือรวมพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,305 ตารางเมตร พร้อมท่อระบายน้ำขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.60 จำนวน 5 ท่อน ท่อระบายน้ำขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.80 จำนวน 6 ท่อน บริเวณที่นายนายเสงี่ยม ทันสุข ถึงที่นางฉวีวรรณ พันธุ์บ้านแหลม (รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณราคาของเทศบาลกำหนด) -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 2/2565</p>		

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	45,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	45,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	45,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
โครงการจัดงานมหกรรมการเกษตรและของดีท่ายาง	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น จัดนิทรรศการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการตกแต่งซุ้มนิทรรศการ ค่าเครื่องดื่ม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในโครงการ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 49</p>		

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) จำนวน 15,000 บาท

เป็นกิจกรรมที่จะสร้างจิตสำนึกให้เยาวชน บุคคลทั่วไปให้เข้าใจถึงความสำคัญและประโยชน์ของพันธุกรรมพืช ให้รู้จักหวงแหน รู้จักการนำไปใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน ซึ่งมีความสำคัญต่อการจัดการ การอนุรักษ์และการใช้ทรัพยากรของประเทศ ซึ่งพระราชทานพระราชดำริให้ดำเนินการกับเยาวชน โดยการฝึกอบรมให้เห็นประโยชน์ ความงดงาม เกิดความปิติที่จะทำการอนุรักษ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น จัดนิทรรศการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการตกแต่งซุ้มนิทรรศการ ค่าเครื่องดื่ม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในโครงการ

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	2,937,340 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,123,240 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,123,240 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	253,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานเทศบาล ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการประปา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน

-ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542 มาตรา 35 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท และ ก.อบต . ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท . และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 36 ลงวันที่ 22

เมษายน 2559 เรื่อง การให้ข้าราชการหรือพนักงานท้องถิ่นได้รับเงินเดือน

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองสาธารณสุข สุข จำนวน 1 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน -ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และผลประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559</p>		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	288,960 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างให้แก่ลูกจ้างประจำ จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่ง พนักงานจตมาตรวัดน้ำ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่ เกิน 12 เดือน -ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542 มาตรา 35 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท และ ก.อบต . ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชัก ซ้อมแนวทางคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารบุคคลของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท . และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 36 ลงวันที่ 22 เมษายน 2559 เรื่อง การให้ข้าราชการหรือพนักงานท้องถิ่นได้ รับเงินเดือน</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	514,680 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน (เงินเดือน) ให้แก่พนักงานจ้าง ภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ และพนักงานผลิตน้ำ ประปา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน -ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542 มาตรา 35 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท และ ก.อบต . ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชัก ซ้อมแนวทางคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารบุคคลของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท . และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 36 ลงวันที่ 22 เมษายน 2559 เรื่อง การให้ข้าราชการหรือพนักงานท้องถิ่นได้ รับเงินเดือน และตามหนังสือที่ มท 0809.5/ว36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่องประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต . เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
<p>(1) เพื่อจ่ายให้พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ตั้งไว้จำนวน 12,000 บาท</p> <p>-ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. ก.อบต. เรื่อง การกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)</p> <p>(2) เพื่อจ่ายให้พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานผลิตน้ำประปาผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพมีสิทธิได้รับเงินเพิ่ม ตั้งไว้จำนวน 12,000 บาท</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564</p> <p>-หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 2061 ลงวันที่ 16 กันยายน 2564 เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ พ.ศ. 2564</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	1,764,100 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	18,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานเทศบาล, ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างทั่วไป และพนักงานจ้างตามภารกิจ โดยถือปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3072 ลงวันที่ 29 กันยายน 2557</p>		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าปฏิบัติงานนอกเวลาของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและในวันหยุดราชการหรือวันสำคัญทางพิธีการ		
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2559		

ค่าใช้จ่าย	รวม	351,100 บาท
-------------------	------------	--------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าเช่าทรัพย์สิน	จำนวน	1,100 บาท
------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าที่ดินให้กับวัดหนองจอก ตามโฉนดเลขที่ 6750 ตำบลหนองจอก เฉพาะส่วนที่ตั้งระบบผลิตน้ำประปา (ข้าง สภ .หนองจอก) จำนวน 122 ตารางวา

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	300,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าใช้จ่ายสำหรับทำประกันภัยรถยนต์ รถมอเตอร์ไซด์ ค่าถ่ายแบบพิมพ์เขียว ค่าเย็บเข้าปกหนังสือ ค่าธรรมเนียมต่างๆ และค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกทำการอย่างใดอย่างหนึ่งกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการเองได้ เช่น ค่าจ้างเหมาพนักงานจัดมาตรวัดน้ำ, ค่าจ้างเหมาเก็บค่าน้ำประปา, ค่าจ้างเครื่องจักรกล ค่าจ้างเครื่องเสียง, ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประเภทต่างๆ ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ เป็นต้น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	5,000 บาท
--	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างในการเดินทางไปศึกษาดูงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าลงทะเบียน	จำนวน	5,000 บาท
--------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายของผู้เข้ารับการฝึกอบรม เป็นค่าลงทะเบียน ในการไปอบรมสัมมนาของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	40,000 บาท
-------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เครื่องถ่ายเอกสาร รถยนต์ส่วนบุคคล รถมอเตอร์ไซด์ และรายการอื่นๆ เป็นต้น

-ตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าวัสดุ	รวม	394,500 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องเขียนแบบพิมพ์ เครื่องใช้ต่างๆ กระดาษ แฟ้ม เครื่องคิดเลข กรรไกร ที่เย็บกระดาษ ซอง เอกสาร ตะแกรงวางเอกสาร ธงชาติ คลิป ตัวเย็บกระดาษ แผงปิดประกาศ น้ำยาลบคำผิดพระพุทธรูป พระบรมฉายาลักษณ์ ปากกา ดินสอ พานพุ่ม กรวยดอกไม้ โทรศัพท์สำนักงาน และรายการอื่นๆที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ปลั๊กไฟ สายไฟ ตลับแยกสายไฟ หลอดไฟ เทปพันสายไฟ รีซีสเตอร์ หลอดฟลูออเรสเซนต์ ฟิวส์ เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน โคมไฟ โทรโข่ง และอื่นๆที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อ ไม้กวาด ไม้ถูพื้น แปรงขัดพื้น ถังน้ำ แก้ว น้ำ จานรอง ถ้วยชาม ถ้วยกาแฟ ถังขยะ ไม้กวาด ไม้ถูพื้น น้ำยาดับกลิ่น น้ำยาถูพื้น น้ำมันถูพื้น และอื่นๆที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ค้อน ลวด ตะปู ยางมะตอย สำเร็จรูป ปูนซีเมนต์ เหล็ก กระเบื้อง สุขภัณฑ์ ไม้ต่างๆ สังกะสี กระเบื้องปูพื้น ยาแนว ลวดเชื่อม สี แรงทาสี นักร้าน อุปกรณ์อื่นๆที่เกี่ยวกับการก่อสร้างหรือวัสดุอื่นที่เข้าลักษณะประเภทนี้ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์อะไหล่ต่างๆของยานพาหนะ เช่น ยางนอกยางใน อะไหล่รถยนต์แบดเตอร์รี่ หัวเทียน ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น น้ำมันเบรก เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช ไฟหน้า ไฟเบรก กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ สายไฮโดรลิก และอื่นๆที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ เครื่องสูบน้ำ เครื่องตัดหญ้า เลื่อย และเครื่องมือเครื่องใช้ที่ต้องใช้น้ำมันเชื้อเพลิงประกอบด้วยน้ำมันเบนซินแก๊สโซฮอล 95 น้ำมันเบนซินแก๊สโซฮอล 91 น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น จาระบีและอื่นๆที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	250,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น ถุงมือ เคมีภัณฑ์ สารส้ม คลอรีน คาร์บอน สารช่วยเร่งการตกตะกอน สายยาง ฯลฯ หรือวัสดุหรืออุปกรณ์อื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	8,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ หัวกระโหลกตูดน้ำ สปริงเกอร์ ฯลฯ หรืออื่นๆที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ฯลฯ และอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายการประเภทนี้ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	1,500 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์บันทึกข้อมูล เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป (RAM) เม้าส์ คีย์บอร์ด เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ อุปกรณ์บันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เครื่องอ่านข้อมูลแบบซีดีรอม โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล, ฝาพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์, ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์และอื่นๆ แผ่นซีดี/ดีวีดี แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เครื่องพิมพ์โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ และหรืออื่นๆที่เข้าประเภทรายการนี้ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>วัสดุจราจร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน แผงกั้นจราจร ป้ายเตือน ป้ายไฟจราจร ป้ายไฟหยุดตรวจ กระจกโค้งมน กรวยจราจร ไฟแฉก กระบองไฟ ฯลฯ หรืออื่นๆ ที่เข้าประเภทรายการนี้ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>วัสดุอื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อมิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า ตะแกรงกันสวะ ฯลฯ หรืออื่นๆที่เข้าประเภทรายการนี้ จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าสาธารณูปโภค</p>	รวม	1,000,500 บาท
<p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำหรับกิจการประปา ที่อยู่ในความดูแล/การบริหารงานของเทศบาลตำบลหนองจก -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>	จำนวน	1,000,000 บาท

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์, ค่าธนาณัติ, ค่าจัดส่งไปรษณีย์ลงทะเลเบียน, ค่าจัดส่งไปรษณีย์ลงทะเลเบียน EMS, ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ฯลฯ และอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้		
งบลงทุน	รวม	50,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	50,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง) จำแนกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		